



วิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน(บีดีไอ)

THAI-TAIWAN (BDI) TECHNOLOGICAL COLLEGE

泰國-台灣 (BDI) 科技學院

รายงานผลการดำเนินงานโครงการบริการวิชาชีพสู่สังคมประจำปีการศึกษา 2560



วันที่ 1 พฤศจิกายน 2560 - วันที่ 20 มกราคม 2561

ณ บริษัท บีดีไอ อัลลอย เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด

บริษัท กรุงเทพได้อัลเคมส์ตั้งแอนด์ อินแจ็กชั่น จำกัด

จัดทำโดย

นายประสิทธิ์ เดชทะสร

ฝ่ายวิชาการ

บทสรุปผู้บริหาร

ฝ่ายวิชาการได้จัดทำโครงการ บริการวิชาชีพสู่สังคม ประจำปีการศึกษา 2560 มีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักเรียนได้นำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่ให้กับสังคม เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักเรียนรู้จักการเสียสละ มีจิตอาสา เพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างวิทยาลัยฯ และสังคม เก็บข้อมูลจากมีผู้เข้าร่วมโครงการที่เป็นหัวหน้างานหรือผู้ที่รับบริการ จำนวน 15 คน เครื่องมือที่ใช้ในโครงการเป็นแบบสอบถาม สถิติที่ใช้ ได้แก่ จำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ผลการประเมินโครงการพบว่าผู้เข้าร่วมกิจกรรม ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ 93.33 โดยมีสถานภาพเป็นหัวหน้างาน คิดเป็นร้อยละ 100 ด้านกิจกรรมบรรลุวัตถุประสงค์ครูฝึกในสถานประกอบการ หรือผู้ที่ได้รับบริการ มีความพึงพอใจในกิจกรรม มากที่สุดในหัวข้อเพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างวิทยาลัยฯและสังคม โดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.13 อยู่ในเกณฑ์ระดับดี และผลสรุปโดยรวมของด้านวัตถุประสงค์ มีค่าเฉลี่ยที่ 4.02 อยู่ในเกณฑ์ระดับดี

ด้านกระบวนการ/จัดโครงการ พบว่ามีความพึงพอใจ ครูฝึกในสถานประกอบการ หรือผู้ที่ได้รับบริการ มีความพึงพอใจมากที่สุดคือ มีบรรยากาศไม่ตรี ความสุภาพ เป็นมิตร และแต่งกายสุภาพ และเหมาะสมกับงาน โดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.33 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก และผลสรุปโดยรวมของด้านกระบวนการและผลการดำเนินการ มีค่าเฉลี่ยที่ 3.96 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี

ความพึงพอใจโดยรวมในการเข้าร่วมกิจกรรมนี้เมื่อพิจารณาผลที่ได้รับจากความพึงพอใจโดยรวมในการเข้าร่วมกิจกรรมแล้วพบว่า ผลที่ได้รับจากการมีค่าเฉลี่ย 3.95 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี ควรมีโครงการเช่นนี้ทุกปี เพื่อเป็นข้อมูลแก่วิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ใต้หวัน (บีดีไอ)และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการนำไปใช้และเป็นประโยชน์ในการเรียนการสอน การวิจัย บริการทางวิชาชีพสู่สังคม

ในโอกาสนี้ ฝ่ายวิชาการขอขอบคุณผู้ที่มีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการครั้งนี้ทุกท่าน ที่ได้ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

คณะกรรมการดำเนินงาน

โครงการบริการวิชาชีพสู่สังคม ประจำปีการศึกษา 2560

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร	ก
สารบัญ	๒
รายงานผลการดำเนินงานโครงการ	1
วัตถุประสงค์การจัดโครงการ	1
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ	1
สนองกลยุทธ์ของวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ใต้หวัน (บีดีไอ) ตามแนวการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	1
มาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) สมศ.	
ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินโครงการ	2
การปรับปรุงการจัดโครงการครั้งก่อน/ดำเนินการตามแผน (PDCA)	2
งบประมาณ	2
ผู้เข้าร่วมโครงการ	2
สรุปผลการดำเนินโครงการตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	3
สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	6
สรุปผลในภาพรวมในการจัดโครงการ	7
สรุปผลจากการวัดและประเมินผลไปใช้ในการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ	8
และบูรณาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาของ	
เศรษฐกิจพอเพียงในรายวิชา	
ภาคผนวก	9



วิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ)

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม บริการวิชาชีพสู่สังคม ประจำปีการศึกษา 2560

1. วัตถุประสงค์การจัดโครงการ

- 1.1 เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักเรียนได้นำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่ให้กับสังคม
- 1.2 เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักเรียนรู้จักการเสียสละ มีจิตอาสา
- 1.3 เพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างวิทยาลัยฯ และสังคม

2. หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ โครงการ

ฝ่าย ฝ่ายวิชาการ	งานฝ่ายวิชาการ
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ
นายสุชาติ อินมา	นายประสิทธิ์ เดชทะศร

3. สอนกลยุทธ์ของวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน(บีดีไอ) ตามแนวการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา มาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา สอนนโยบายการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่	ตัวบ่งชี้ที่
3 ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.4 ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

4. คุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาสุภาพบุรุษ BDI (BDI Gentlemen) กรณาระบุเครื่องหมาย✓ เชื่อมโยง คุณธรรมเป้าหมายด้านใด

✓	ข้อ	คุณธรรมเป้าหมาย	พฤติกรรมบ่งชี้/ข้อปฏิบัติ (จำแนกตามกลุ่ม)		
			ผู้บริหาร	ครู	นักเรียน
	1	มีความกตัญญู (Grateful)			
✓	2	มีความรับผิดชอบ (Responsibility)	ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนเอง	ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนเอง	ปฏิบัติงานตามขั้นตอนที่วางไว้ และตามหน้าที่ของตนเอง
✓	3	มีวินัย (Discipline)	เข้าร่วมกิจกรรมหรือปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย	เข้าร่วมกิจกรรมหรือปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย	ปฏิบัติตามข้อตกลง ข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของสังคมไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น
✓	4	มีน้ำใจต่อกัน (Generous)	เสียสละเพื่อช่วยเหลือผู้อื่น	เสียสละเพื่อช่วยเหลือผู้อื่น	รู้จักแบ่งปัน เสียสละ เพื่อทำประโยชน์ส่วนรวม
✓	5	มีมนุษยสัมพันธ์ (Human Relations)	มีเมตตาธรรม เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่	มีเมตตาธรรม เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่	รู้จักรับฟังให้ความสนใจในสิ่งที่คนอื่นพูดเสมอ
✓	6	มีความตรงต่อเวลา (Punctual)	ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรม	ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรม	ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรม
✓	7	มีความอดทน (Patient)	พยายามแก้ปัญหาและอุปสรรคในการทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมาย	พยายามแก้ปัญหาและอุปสรรคในการทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมาย	ทุ่มเททำงาน อดทน ไม่ย่อท้อ ต่อปัญหาและอุปสรรคในการทำงาน

✓	ข้อ	คุณธรรมเป้าหมาย	พฤติกรรมบ่งชี้/ข้อปฏิบัติ (จำแนกตามกลุ่ม)		
			ผู้บริหาร	ครู	นักเรียน
✓	8	มีความซื่อสัตย์ (Honesty)	ประพฤติ ปฏิบัติ ตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นและตนเองทั้งทางกาย วาจา ใจ โดยปฏิบัติตนต่อผู้อื่นด้วยความซื่อตรง	ประพฤติ ปฏิบัติ ตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นและตนเองทั้งทางกาย วาจา ใจ โดยไม่หาประโยชน์ในทางที่ไม่ถูกต้อง	ประพฤติ ปฏิบัติ ตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นและตนเองทั้งทางกาย วาจา ใจ โดยไม่เลือกเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง
✓	9	ทำงานเป็นทีม (Teamwork)	ยอมรับในบทบาทหน้าที่ของตนเอง และของผู้อื่น ตลอดจนยอมรับการตัดสินใจของกลุ่ม	ยอมรับในบทบาทหน้าที่ของตนเอง และของผู้อื่น ตลอดจนยอมรับการตัดสินใจของกลุ่ม	ร่วมกิจกรรมกับหมู่คณะด้วยความเป็นหนึ่งใจเดียวกันเป็นผู้มีเหตุผล ยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง หลากหลายมีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินโครงการ

วัน/เดือน/ปี (ที่จัดโครงการ)	ระยะเวลา (ระบุจำนวนวัน/เดือน)	ภาคเรียนที่ ประจำปีการศึกษา	สถานที่ดำเนินโครงการ
1 พฤศจิกายน 2560 - 20 มกราคม 2561	2 เดือน 20 วัน	ภาคเรียนที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2560	ผ. บริษัท บิตไอ อัลลอย เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด และ บริษัท กรุงเทพโดเคสซิ่ง แอนด์อินแจ็กชั่น จำกัด

6. การปรับปรุงการจัดโครงการครั้งก่อน/ดำเนินการตามแผน(PDCA)

ข้อเสนอแนะจากครั้งก่อน(ถ้ามี)	รายละเอียดการดำเนินงานที่ปรับเปลี่ยนในครั้งนี้
โครงการใหม่	-

7. งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560		
แหล่งงบประมาณ/ หมวด	จำนวนเงิน(บาท)	
	ได้รับ	ใช้จริง
เบิกจากงบวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน(บิตไอ)	700.00	700.00
จัดหา/เก็บจากนักเรียน.....คนละ.....รวมเป็นเงิน		
สนับสนุนงบประมาณจาก.....รวมเงิน		

สรุปงบประมาณ ☒ คงเหลือ0.00..... บาท ☐ เกินงบประมาณบาท

8. ผู้เข้าร่วมโครงการ

กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนเต็ม/เป้าหมาย (คน)	จำนวนผู้เข้าร่วม(คน)
ผู้บริหาร/ครู/บุคลากร/เจ้าหน้าที่	24	24
นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) ชั้นปีที่ 1-3		
สาขาวิชาช่างกลโรงงาน สาขางานผลิตชิ้นส่วนยานยนต์	15	15
รวม	39	39

9. สรุปผลการดำเนินโครงการตามตัวชี้วัดโครงการ /กิจกรรม

9.1 ในการดำเนินการจัดกิจกรรมผู้ดำเนินกิจกรรมมีการประเมินผลการดำเนินกิจกรรมโดยการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ ☒ แบบสอบถาม ☐ แบบสัมภาษณ์ ☐ แบบสังเกต ☐ แบบอื่นๆ.....เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลจากการเข้าร่วมบริการวิชาชีพสู่สังคมที่เข้าร่วมกิจกรรมและตอบแบบประเมิน จำนวน 15 คน จากผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักเรียน ทั้งสิ้น 39 คน ซึ่งมีผลการประเมินดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

เป็นการสรุปข้อมูลเบื้องต้นของผู้ประเมินโดยแยกตามเพศและสาขางานซึ่งสามารถสรุปผลการประเมินได้ดังตารางที่ 1 แสดงจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามแยกตามเพศ

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	14	93.33
หญิง	1	6.66
รวม	11	100

จากตารางที่ 1 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามเป็นหัวหน้างานชายร้อยละ 93.33 และเป็นผู้หญิงร้อยละ 6.66

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามแยกตามสถานภาพ

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
หัวหน้างาน	15	100
รวม	15	100

จากตารางที่ 2 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามเป็นหัวหน้างาน ร้อยละ 100

ตอนที่ 2 ประเด็นการประเมินความพึงพอใจ

เป็นการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินการจัดกิจกรรมโดยแยกระดับความพึงพอใจออกเป็น 5 ระดับคือ

พึงพอใจมากที่สุด/ดีมากให้ 5 คะแนน	(ค่าคะแนนเฉลี่ยในช่วง 4.21-5.00 คะแนน)
พึงพอใจมาก/ดีให้ 4 คะแนน	(ค่าคะแนนเฉลี่ยในช่วง 3.41-4.20 คะแนน)
พึงพอใจปานกลาง/พอใช้ให้ 3 คะแนน	(ค่าคะแนนเฉลี่ยในช่วง 2.61-3.40 คะแนน)
พึงพอใจน้อย/ควรปรับปรุงให้ 2 คะแนน	(ค่าคะแนนเฉลี่ยในช่วง 1.81-2.60 คะแนน) และ
พึงพอใจน้อยที่สุด/ควรปรับปรุงมากให้ 1 คะแนน	(ค่าคะแนนเฉลี่ยในช่วง 1.00-1.80 คะแนน)

ซึ่งสามารถสรุปผลการประเมินได้ดังนี้

ตารางที่ 3 แสดงค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจของ บริษัท บีทีไอ อัลลอย เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (BAE)

ลำดับ	ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ							แปลผล
		5	4	3	2	1	N	$\bar{X}$	
1	กิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์								
1.1	เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษาได้นำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่ให้กับสังคม	2	6	3	0	0	11	3.91	ดี
1.2	เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษารู้จักการเสียสละ มีจิตอาสา	4	5	1	1	0	11	4.09	ดี
1.3	เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างวิทยาลัยฯและสังคม	5	3	3	0	0	11	4.18	ดี
	รวม	11	14	7	1	0	33	4.06	ดี

ลำดับ	ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ							
		5	4	3	2	1	N	$\bar{X}$	แปลผล
2	ด้านกระบวนการและผลการดำเนินการ								
2.1	การประชาสัมพันธ์โครงการ	1	6	2	2	0	11	3.55	ดี
2.2	เวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	0	8	2	1	0	11	3.64	ดี
2.3	มีอัยยาศัยไมตรี ความสุภาพ เป็นมิตร	7	2	1	1	0	11	4.36	ดีมาก
2.4	แต่งกายสุภาพ และเหมาะสมกับงาน	7	2	1	1	0	11	4.36	ดีมาก
2.5	ให้บริการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต	5	3	2	1	0	11	4.09	ดี
2.6	ให้เกียรติต่อผู้ให้บริการ	6	1	4	0	0	11	4.18	ดี
2.7	ให้บริการผู้ให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว ความมั่นคงทางอารมณ์ เห็นคุณค่าของงานที่มาติดต่อ	3	5	3	0	0	11	4.00	ดี
2.8	มีความรู้ ทักษะ ชำนาญ และรอบรู้เกี่ยวกับงานที่ให้บริการ	3	5	1	2	0	11	3.82	ดี
2.9	สามารถแก้ไขปัญหา อุปสรรค ให้คำแนะนำ และตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน	1	7	2	1	0	11	3.73	ดี
2.10	ข้าพเจ้าได้รับบริการที่สอดคล้องกับความคาดหวัง และมีประสิทธิภาพ	3	4	3	1	0	11	3.82	ดี
2.11	ข้าพเจ้าพึงพอใจ ประทับใจ ในการดำเนินกิจกรรม การให้บริการวิชาชีพสู่สังคม	3	4	3	1	0	11	3.82	ดี
รวม		33	39	18	9	0	121	3.25	ดี
รวมทั้งสิ้น		44	53	25	10	0	154	3.42	ดี

จากตารางที่ 3 พบว่า ครูฝึกในสถานประกอบการ หรือผู้ที่ได้รับบริการ มีความพึงพอใจในกิจกรรม บรรลุวัตถุประสงค์มากที่สุด ในหัวข้อเพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างวิทยาลัยฯ และสังคม โดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.18 อยู่ในเกณฑ์ระดับดี และผลสรุปโดยรวมของด้านวัตถุประสงค์ มีค่าเฉลี่ยที่ 4.06 อยู่ในเกณฑ์ระดับดี

ด้านกระบวนการและผลดำเนินการ หัวข้อที่ครูฝึกในสถานประกอบการ หรือผู้ที่ได้รับบริการ มีความพึงพอใจมากที่สุดคือ มีอัยยาศัยไมตรี ความสุภาพ เป็นมิตร และแต่งกายสุภาพ และเหมาะสมกับงาน โดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.36 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก และผลสรุปโดยรวมของด้านกระบวนการและผลการดำเนินการ มีค่าเฉลี่ยที่ 4.36 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี ตามลำดับ

ตารางที่ 4 แสดงค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจของบริษัท กรุงเทพโดเคสซ์ตั้ง แอนด์อินแจกซ์ชั่น จำกัด

ลำดับ	ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ							
		5	4	3	2	1	N	$\bar{X}$	แปลผล
1	กิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์								
1.1	เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษาได้นำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่ให้กับสังคม	1	1	2	0	0	4	3.75	ดี
1.2	เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษารู้จักการเสียสละ มีจิตอาสา	1	2	1	0	0	4	4	ดี
1.3	เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างวิทยาลัยฯ และสังคม	1	2	1	0	0	4	4	ดี
รวม		3	5	4	0	0	12	3.92	ดี
2	ด้านกระบวนการและผลการดำเนินการ								
2.1	การประชาสัมพันธ์โครงการ	1	2	1	0	0	4	4.00	ดี
2.2	เวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	1	1	2	0	0	4	3.75	ดี
2.3	มีอัยยาศัยไมตรี ความสุภาพ เป็นมิตร	2	1	1	0	0	4	4.25	ดีมาก
2.4	แต่งกายสุภาพ และเหมาะสมกับงาน	2	1	1	0	0	4	4.25	ดีมาก
2.5	ให้บริการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต	1	1	2	0	0	4	3.75	ดี
2.6	ให้เกียรติต่อผู้ให้บริการ	1	1	2	0	0	4	3.75	ดี

ลำดับ	ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ							
		5	4	3	2	1	N	$\bar{X}$	แปลผล
2.7	ให้บริการผู้ใช้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว ความมั่นคงทางอารมณ์ เห็นคุณค่าของงานที่มาติดต่อ	1	2	1	0	0	4	4.00	ดี
2.8	มีความรู้ ทักษะ ชำนาญ และรอบรู้เกี่ยวกับงานที่ให้บริการ	0	1	2	1	0	4	3.00	พอใช้
2.9	สามารถแก้ไขปัญหา อุปสรรค ให้คำแนะนำ และตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน	0	1	2	1	0	4	3.00	พอใช้
2.10	ข้าพเจ้าได้รับบริการที่สอดคล้องกับความคาดหวัง และมีประสิทธิภาพ	1	1	2	0	0	4	3.75	ดี
2.11	ข้าพเจ้าพึงพอใจ ประทับใจ ในการดำเนินกิจกรรม การให้บริการวิชาชีพสู่สังคม	1	2	1	0	0	4	4.00	ดี
รวม		11	14	17	2	0	44	3.77	ดี
รวมทั้งสิ้น		14	19	21	2	0	56	3.80	ดี

จากตารางที่ 4 พบว่า ครูฝึกในสถานประกอบการ หรือผู้ที่ได้รับการ มีความพึงพอใจในกิจกรรม บรรลุวัตถุประสงค์มากที่สุดในทุกข้อเพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษารู้จักการเสียสละ มีจิตอาสา และเพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างวิทยาลัยฯและสังคม โดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4 อยู่ในเกณฑ์ระดับดี และผลสรุปโดยรวมของด้านวัตถุประสงค์ มีค่าเฉลี่ยที่ 3.92 อยู่ในเกณฑ์ระดับดี

ด้านกระบวนการและผลดำเนินการ หัวข้อที่ครูฝึกในสถานประกอบการ หรือผู้ที่ได้รับการ มีความพึงพอใจมากที่สุดคือ มีอัยยาศัยไมตรี ความสุภาพ เป็นมิตร และแต่งกายสุภาพ และเหมาะสมกับงาน โดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.36 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก และผลสรุปโดยรวมของด้านกระบวนการและผลการดำเนินการ มีค่าเฉลี่ยที่ 4.36 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี ตามลำดับ

ตารางที่ 5 แสดงค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจโดยรวมของบริษัท บีดีไอ อัลลอย เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด และบริษัท กรุงเทพโดคัลส์ตั้ง แอนดอันแจ็กชั่น จำกัด

ลำดับ	ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ							
		5	4	3	2	1	N	$\bar{X}$	แปลผล
1	กิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์								
1.1	เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษาได้ความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่ให้กับสังคม	3	7	5	0	0	15	3.87	ดี
1.2	เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษารู้จักการเสียสละ มีจิตอาสา	5	7	2	1	0	15	4.07	ดี
1.3	เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างวิทยาลัยฯและสังคม	6	5	4	0	0	15	4.13	ดี
รวม		14	19	11	1	0	45	4.02	ดี
2	ด้านกระบวนการและผลการดำเนินการ								
2.1	การประชาสัมพันธ์โครงการ	2	8	3	2	0	15	3.67	ดี
2.2	เวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	1	9	4	5	0	15	4.20	ดี
2.3	มีอัยยาศัยไมตรี ความสุภาพ เป็นมิตร	9	3	2	1	0	15	4.33	ดีมาก
2.4	แต่งกายสุภาพ และเหมาะสมกับงาน	9	3	2	1	0	15	4.33	ดีมาก
2.5	ให้บริการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต	6	4	4	1	0	15	4.00	ดี
2.6	ให้เกียรติต่อผู้ใช้บริการ	7	2	6	0	0	15	4.07	ดี
2.7	ให้บริการผู้ใช้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว ความมั่นคงทางอารมณ์ เห็นคุณค่าของงานที่มาติดต่อ	4	7	4	0	0	15	4.00	ดี
2.8	มีความรู้ ทักษะ ชำนาญ และรอบรู้เกี่ยวกับงานที่ให้บริการ	3	6	3	3	0	15	3.60	ดี

ลำดับ	ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ							แปลผล
		5	4	3	2	1	N	$\bar{X}$	
2.9	สามารถแก้ไขปัญหา อุปสรรค ให้คำแนะนำ และตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน	1	8	4	2	0	15	3.53	ดี
2.10	ข้าพเจ้าได้รับบริการที่สอดคล้องกับความคาดหวังและมีประสิทธิภาพ	4	5	5	1	0	15	3.80	ดี
2.11	ข้าพเจ้าพึงพอใจ ประทับใจ ในการดำเนินกิจกรรมการให้บริการวิชาชีพสู่สังคม	4	6	4	2	0	15	4.00	ดี
รวม		50	61	41	18	0	165	3.96	ดี
รวมทั้งสิ้น		108	133	91	39	0	360	3.95	ดี

จากตารางที่ 5 พบว่า ครูฝึกในสถานประกอบการ หรือผู้ที่ได้รับบริการ มีความพึงพอใจในกิจกรรมบรรลุวัตถุประสงค์มากที่สุด ในหัวข้อเพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างวิทยาลัยฯ และสังคม โดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.13 อยู่ในเกณฑ์ระดับดี และผลสรุปโดยรวมของด้านวัตถุประสงค์ มีค่าเฉลี่ยที่ 4.02 อยู่ในเกณฑ์ระดับดี

ด้านกระบวนการและผลดำเนินการ หัวข้อที่ครูฝึกในสถานประกอบการ หรือผู้ที่ได้รับบริการ มีความพึงพอใจมากที่สุดคือ มีอัตราย้ายไม่ตรี ความสุภาพ เป็นมิตร และแต่งกายสุภาพ และเหมาะสมกับงาน โดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.33 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก และผลสรุปโดยรวมของด้านกระบวนการและผลการดำเนินการ มีค่าเฉลี่ยที่ 3.96 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี ตามลำดับ

ความพึงพอใจโดยรวมในการเข้าร่วมกิจกรรมนี้เมื่อพิจารณาผลที่ได้รับจากความพึงพอใจโดยรวมในการเข้าร่วมกิจกรรมแล้วพบว่า ผลที่ได้รับจากการมีค่าเฉลี่ย 3.95 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี

9.2 จากแบบประเมินจากแบบสอบถามสรุปว่าผลการปฏิบัติงานภาพรวมทั้งหมดมี ค่าเฉลี่ย = 3.95

ระดับคุณภาพ ☐ ดีมาก ☒ ดี ☐ พอใช้ ☐ ควรปรับปรุง

9.3 ผลสำเร็จของ งาน/โครงการ/กิจกรรม สามารถพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ระดับคุณภาพ ☐ ดีมาก ☒ ดี ☐ พอใช้ ☐ ควรปรับปรุง

10. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ ✓	ไม่บรรลุ ✗
วัตถุประสงค์			
1. เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักเรียนได้นำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่ให้กับสังคม	ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักเรียนได้นำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่ให้กับสังคมชีวิตประจำวัน	✓	
2. เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักเรียนรู้จักการเสียสละ มีจิตอาสา	ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักเรียนรู้จักการเสียสละ มีจิตอาสา	✓	
3. เพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างวิทยาลัยฯ และสังคม	สร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างวิทยาลัยฯ และสังคม	✓	
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1. นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 3 จำนวน 15 คน	นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 3 จำนวน 15 คน คนได้เข้าร่วมโครงการ	✓	

วัตถุประสงค์ เป้าหมายและ ตัวชี้วัดความสำเร็จของ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ ✓	ไม่บรรลุ ✗
2. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรวิทยาลัยวิทยาลัย เทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ)จำนวน 24 คน	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรวิทยาลัย วิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ) จำนวน 24 คนได้เข้าร่วมโครงการ	✓	
เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
1. ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่ และนักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 3 สาขาวิชาช่างกลโรงงาน สาขางานผลิตชิ้นส่วน ยานยนต์ ร้อยละ 70 หลังจากเข้าร่วมกิจกรรม รู้ ถึงประโยชน์ ทำงานเพื่อสังคมและมีจิตอาสาด้าน ช่างอุตสาหกรรม บำรุงรักษา การใช้อุปกรณ์ ต่างๆ ใน อุตสาหกรรมได้เป็นอย่างดี และนักเรียน สามารถผลิตชิ้นงานต่างๆ ที่ใช้ในอุตสาหกรรม	ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่ และ นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 3 สาขาวิชาช่างกลโรงงาน สาขางานผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ ร้อยละ 90 หลังจากเข้าร่วมกิจกรรม รู้ถึงประโยชน์ ทำงานเพื่อสังคมและมีจิตอาสาด้านช่าง อุตสาหกรรม บำรุงรักษา การใช้อุปกรณ์ ต่างๆ ใน อุตสาหกรรมได้เป็นอย่างดี และ นักเรียนสามารถผลิตชิ้นงานต่างๆ ที่ใช้ใน อุตสาหกรรม		
ตัวชี้วัดความสำเร็จ			
1. ร้อยละ 80 ของผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่ และนักเรียนระดับประกาศนียบัตร วิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 3 สาขาวิชาช่างกลโรงงาน สาขางานผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ หลังจากเข้าร่วม กิจกรรมนำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่ให้กับสังคม รู้จักการเสียสละ มีจิตอาสาสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดี ระหว่างวิทยาลัยฯ และสังคม	ร้อยละ 80 ของผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักเรียนระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 3 สาขาวิชาช่างกลโรงงาน สาขางานผลิต ชิ้นส่วนยานยนต์ หลังจากเข้าร่วมกิจกรรม นำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่ให้กับสังคม รู้จักการเสียสละ มีจิตอาสาสร้าง สัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างวิทยาลัยฯ และ สังคม	✓	

11. สรุปภาพรวมการจัดโครงการ

11.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

จัดกิจกรรมโครงการเพื่อให้ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร นักเรียนและนักศึกษาได้รู้ถึงประโยชน์
ทำงานเพื่อสังคมและมีจิตอาสาด้านช่างอุตสาหกรรม บำรุงรักษา การใช้อุปกรณ์ต่างๆ ใน อุตสาหกรรมได้เป็น
อย่างดี และนักเรียนสามารถผลิตชิ้นงานต่างๆ ที่ใช้ในอุตสาหกรรม

11.2 จุดที่ควรพัฒนาของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

มีพื้นที่ในการทำกิจกรรมน้อยไม่เพียงพอ เวลาน้อยไป

11.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

อยากให้มีกิจกรรมทุกปีเพื่อปลูกฝังการมีจิตอาสา และการมีน้ำใจ

12. สรุปผลจากการวัดและประเมินผลไปใช้ในการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนที่มุ่งเน้นสมรรถอาชีพและบูรณาการ
คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในหมวดวิชา
กลุ่มวิชา

กิจกรรมเสริมหลักสูตร หมวดวิชาทักษะชีวิต กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก หมวดวิชาเลือกเสรี

ลงชื่อ.....ประสิทธิ์.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายประสิทธิ์ เดชทะสร)

ลงชื่อ.....สุชาติ.....ความเห็นชอบ
(นายสุชาติ อินมา)
ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ

☒ เห็นชอบ

☐ ข้อเสนอแนะ

.....
(ดร.อนันท์ งามสะอาด)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ)

วิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ)

ภาคผนวก

- ☒โครงการ/กิจกรรม
- ☒คำสั่งวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน(บีดีไอ)
- ☒รายงานการประชุมวางแผนการดำเนินโครงการ
- ☐เอกสารเชิญแขกผู้มีเกียรติ จดหมายเชิญวิทยากร
- ☒หนังสือขอความร่วมมือจากภายนอก
- ☐กำหนดการ
- ☐คำกล่าวเปิด-ปิดงาน
- ☒รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ/ลายเซ็นผู้เข้าร่วมโครงการ
- ☐เอกสารอื่นประกอบโครงการ
- ☐เอกสารประกอบการบรรยายของวิทยากร
- ☒สรุปค่าใช้จ่ายของโครงการ/กิจกรรม
- ☒แบบสอบถาม
- ☒ภาพประกอบ

วิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ)



วิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ)

- ชื่อโครงการ: บริการวิชาชีพสู่สังคมประจำปีการศึกษา 2560
- ลักษณะโครงการ: ใหม่
- ผู้รับผิดชอบโครงการ:

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ความรับผิดชอบ
1	นายสุชาติ อินมา	ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ	ที่ปรึกษาโครงการ
2	นายประสิทธิ์ เดชตะสร	ครูดูแลนักเรียนระบบทวิภาคี	หัวหน้าโครงการ
3	นางสาวเดือนเพ็ญ เฟื่องสำราญ	งานประกันคุณภาพ	เลขานุการโครงการ

4. สอนนโยบายการอาชีวศึกษา:

มาตรฐานที่,กลยุทธ์ (Strategy)	ตัวบ่งชี้ที่, (Key Performance Indicator)
3 ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.4 ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

ยุทธศาสตร์ :

ยุทธศาสตร์อาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ T-TECH BDI
1 ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา เพื่อสนับสนุนการพัฒนาอุตสาหกรรม First S-curve, New S-curve และประเทศไทย 4.0	1 การบริหารแบบมีส่วนร่วม
5 พัฒนาสถาบันการอาชีวศึกษาให้มีระบบการบริหารจัดการแนวใหม่ (Modern Management)	2 การทำงานแบบเชิงรุก
	3 ประชาคมแห่งการเรียนรู้
	4 เป้าหมายเพื่อเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

5. หลักการและเหตุผล:

วิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ) มุ่งเน้นให้ความสำคัญ ในการจัดการเรียนการสอนของ สาขางานผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ เน้นให้ผู้เรียนเป็นผู้มีความรู้ความสามารถในด้านช่างอุตสาหกรรม บำรุงรักษา การ ใช้อุปกรณ์ต่างๆ ในอุตสาหกรรมได้เป็นอย่างดี และนักเรียนสามารถผลิตชิ้นงานต่างๆ ที่ใช้ในอุตสาหกรรมและ ชีวิตประจำวันได้ด้วยตนเองจึงไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการไปบริการ บริษัทต่างๆด้วยเหตุนี้ เพื่อเป็นการฝึกทักษะ ประสบการณ์ทางวิชาชีพตามแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมด้านการเสียสละ การมีจิตอาสา ความสามัคคี ตลอดจนการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน หน่วยงานภายนอกสาขางานจึงได้จัดทำกิจกรรมบริการ ชุมชนและสังคมอันจะนำไปสู่ความร่วมมือร่วมใจระหว่างสถานศึกษาและสังคมภายนอกสถานศึกษา การแบ่งปัน ความรู้ และแสดงศักยภาพนักเรียน

วิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน(บีดีไอ) จึงเห็นควรจัดโครงการบริการวิชาชีพสู่สังคมประจำปี การศึกษา 2560 ขึ้นเพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักเรียนของวิทยาลัยฯได้เผยแพร่แบ่งปันความรู้ พัฒนาความสามรถ รู้จักการเสียสละ มีจิตอาสา และสร้างความสัมพันธ์ภาพที่ระหว่างวิทยาลัยฯ และสังคม

6. วัตถุประสงค์:

- 6.1 เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักเรียนได้นำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่ให้กับสังคม
- 6.2 เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักเรียนรู้จักการเสียสละ มีจิตอาสา
- 6.3 เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างวิทยาลัยฯ และสังคม

7. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ :

เชิงปริมาณ

- 7.1 นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 3 สาขาวิชาช่างกลโรงงาน สาขางานผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ จำนวน 15 คน
- 7.2 ผู้บริหาร ครู บุคลากรและเจ้าหน้าที่วิทยาลัยวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีทีไอ) จำนวน 24 คน
- 7.3 นักเรียนให้บริการวิชาชีพสู่ชุมชนอย่างน้อยคนละ 20 ชั่วโมง

เชิงคุณภาพ

- 7.4 นักเรียนมีพัฒนาความรู้ความสามารถในการ
- 7.5 นักเรียนทำงานเพื่อสังคมและมีจิตอาสาด้านช่างอุตสาหกรรม บำรุงรักษา การใช้อุปกรณ์ต่างๆ ในอุตสาหกรรมได้เป็นอย่างดี และนักเรียนสามารถผลิตชิ้นงานต่างๆ ที่ใช้ในอุตสาหกรรม

8. ขั้นตอนและระยะเวลาในการทำโครงการ :

(ระยะเวลาดำเนินการวันที่ 24 ตุลาคม 2560 – 31 มกราคม 2561)

ขั้นตอนวิธีการ	ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	24 ต.ค. 60	-	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
2. ขออนุมัติจัดกิจกรรมโครงการ	27 ต.ค. 60	-	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา นางสาวเดือนเพ็ญ
3. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร ผู้ปกครอง และนักเรียน	27-31 ต.ค. 60	-	งานประชาสัมพันธ์งานข้อมูลสารสนเทศผู้รับผิดชอบนางสาวอรรณณ
4. สำนักรวจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	31 ต.ค. 60	-	ฝ่ายวิชาการ ผู้รับผิดชอบ นางรศนาภรณ์
5. จัดเตรียมเอกสาร / แบบประเมิน / จัดเตรียมสถานที่	31 ต.ค. 60	200.00	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
6. ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการ	1 พ.ย.60 - 20 ม.ค.61	500.00	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
7. รวบรวมและสรุปผลจากการประเมิน	22-24 ม.ค.61	-	ฝ่ายวิชาการงานวิชาการ นางสาวอุมาพร
8. จัดทำรายงานผลการจัดกิจกรรมโครงการเสนอผู้บริหารวิทยาลัยฯ	25-31 ม.ค.61	-	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา ผู้รับผิดชอบนายประสิทธิ์
รวมงบประมาณ		700.00	บาท

9. ประมาณการค่าใช้จ่าย :

งบประมาณได้รับสนับสนุนจากเงินวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีทีไอ)

จำนวนเงิน 700.00 บาท (เจ็ดร้อยบาทถ้วน)

ลำดับ	รายการจ่าย	จำนวนเงิน(บาท)
1	ค่าเอกสารและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	700.00
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(บาท)		700.00

10. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง :

10.1 ผู้บริหาร ครู บุคลากรและเจ้าหน้าที่วิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (ปิติโอ) จำนวน 24 คน

10.2 สถานประกอบการ

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จ : (ที่สอดคล้องกับตัวชี้โครงการ/ตัวชี้วัดเป้าหมาย)

11.1 ร้อยละ 80 ของผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่ และนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 3 สาขาวิชาช่างกลโรงงาน สาขางานผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ หลังจากเข้าร่วมกิจกรรม นำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่ให้กับสังคม รู้จักการเสียสละ มีจิตอาสาสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างวิทยาลัยฯ และสังคม

12. การประเมินผลโครงการ :

ตัวชี้วัดความสำเร็จของเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ร้อยละ 80 ของผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่ และนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.)ชั้นปีที่3 สาขาวิชาช่างกลโรงงาน สาขางานผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ ที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม นำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่ให้กับสังคม รู้จักการเสียสละ มีจิตอาสาสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างวิทยาลัยฯ และสังคม	การสอบถามความพึงพอใจจากผู้บริหาร บุคลากร เจ้าหน้าที่ ของสถานประกอบการที่เกี่ยวข้อง กับ นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)ชั้นปีที่ 3 สาขาวิชาช่างกลโรงงาน สาขางานผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ ที่เข้าร่วมกิจกรรม	-การประเมินผลจากการเข้าร่วมกิจกรรม แบบสอบถามความพึงพอใจ

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่ และนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 3 สาขาวิชาช่างกลโรงงาน สาขางานผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ ที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน เพื่อช่วยเหลือสังคม รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....หัวหน้าโครงการ
(นายประสิทธิ์ เดชตะสร)
ครูดูแลนักเรียนระบบทวิภาคี

ลงชื่อ.....เลขานุการโครงการ
(นางสาวเดือนเพ็ญ เพ็งสำราญ)
งานประกันคุณภาพภายใน

การให้ความเห็นของโครงการ

☒ เห็นชอบ

☐ ไม่เห็นชอบเพราะ.....

ลงชื่อ.....ที่ปรึกษาโครงการ
(นายสุชาติ อินมา)
ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวยุพา เรืองโชติ)
รองผู้อำนวยการ

ผู้พิจารณาโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้พิจารณาโครงการ
(นายพงศ์ศรัณย์ แสงตรงพล)
ผู้จัดการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(ดร.อนันท์ ขามสะอาด)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีทีไอ)

การอนุมัติโครงการ

☒ อนุมัติโครงการ

☐ ไม่อนุมัติโครงการเพราะ.....

(ดร. ยรรธนา จางวรศักดิ์)
ผู้รับใบอนุญาตวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีทีไอ)





คำสั่งวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย - ใต้หวัน (ปิติโอ)

ที่ ท.ท.ต. 072/2560

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการบริการวิชาชีพสู่สังคมประจำปีการศึกษา 2560

ด้วยวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย - ใต้หวัน (ปิติโอ) ได้กำหนดการจัดกิจกรรมบริการวิชาชีพสู่สังคม ประจำปีการศึกษา 2560 ในวันที่ 24 ตุลาคม 2560 - 31 มกราคม 2561 ตั้งแต่เวลา 08.00-17.00 น. ณ บริเวณชุมชนใกล้เคียงวิทยาลัยฯ ทั้งนี้ เพื่อสนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ได้ดำเนินการปลูกฝังความคิดและคุณค่าของสังคม ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของคนทุกภาคส่วนในสังคมมุ่งให้ คนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา ใช้เศรษฐกิจเป็นเครื่องมือช่วยพัฒนาให้ คนมีความสุขคุณภาพชีวิตที่ดี ทำให้เกิดวิทยาการใหม่ๆ ที่ต้องเรียนรู้ตลอดเวลา วิทยาลัยฯ เป็นสถาบันการศึกษาที่ส่งเสริมความรู้ ด้านวิชาชีพให้กลุ่มเยาวชน พัฒนาทักษะวิชาชีพ และช่วยให้นักเรียน ได้รับความรู้ประสบการณ์ อีกทั้งเป็นการกระตุ้นให้เกิดความสนใจ ใฝ่รู้ เพื่อให้การดำเนินโครงการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1.1 ดร.บริจินดา	จางจรรศักดิ์	ประธานกรรมการ
1.2 ดร.อนันท์	งามสะอาด	รองประธานกรรมการ
1.3 นายพงศ์ศรัณย์	แสงตรงพลี	กรรมการ
1.4 นางสาวยุพา	เรืองโชติ	กรรมการ
1.5 นางสาวกาญจนา	สุริยะ	กรรมการ
1.6 นายสุชาติ	อินมา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาแนะนำ เสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา-อุปสรรค เพื่อใช้งานสำเร็จตรงตามวัตถุประสงค์ อำนวยความสะดวกและประสานงานทุกฝ่ายดำเนินการตามนโยบายประสานงานและควบคุมติดตามผลการดำเนินการ

2. คณะกรรมการดำเนินการ

2.1 นายสุชาติ	อินมา	ประธานกรรมการ
2.2 นางสาวนิลบล	แสงสาคร	กรรมการ
2.3 นายประสิทธิ์	เดชะธร	กรรมการ
2.4 ว่าที่ร้อยตรีหญิงศิริรักษ์	อามาตย์ศรี	กรรมการ
2.5 นางสาวอุมพร	วันทยะกุล	กรรมการ
2.6 นางสาวเดือนเพ็ญ	เพ็งสำราญ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประชุมวางแผนการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ดำเนินการจัดกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รายงานผลการจัดกิจกรรมให้ฝ่ายบริหารทราบ

3. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และโสตทัศนศึกษา

3.1 ว่าที่ร้อยตรีหญิงศิริรักษ์	อามาตย์ศรี	ประธานกรรมการ
3.2 Mr.Chih Way Lee		กรรมการ
3.3 Miss Hsiu Pin Lin		กรรมการ
3.4 นางสาวอรรณณ	มูลชีพ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์โครงการฯ นำเสนอโครงการทางเว็บไซต์ สื่อมวลชนชุมชนท้องถิ่นและบันทึกภาพกิจกรรม

4. คณะกรรมการฝ่ายจัดยานพาหนะพร้อมพนักงานขับรถ

4.1 นายประสิทธิ์	เดชหะศร	ประธานกรรมการ
4.2 นายสุธรรม	มโนสืบ	กรรมการ
4.3 นายบุญส่ง	กองสุข	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมตรวจเช็ค ยานพาหนะพร้อมใช้งาน

5. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมดูแลกิจกรรมบริการวิชาชีพผู้สังคม นอกสถานที่และรักษาความปลอดภัย

5.1 นายประสิทธิ์	เดชหะศร	ประธานกรรมการ
5.2 นางสาวนิลบล	แสงสาคร	กรรมการ
5.3 นายพีรวัฒน์	ทวงศ์อารี	กรรมการ
5.4 นายพรหมรินทร์	รัตนวงศ์	กรรมการ
5.5 นางสาวชลิตา	สกุลดิษฐ์	กรรมการ
5.6 นางสาวอิศริ	คูโบ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ สำรวจความต้องการของชุมชนและวางแผน ดำเนินการ ประเมินติดตามการจัดกิจกรรมบริการวิชาชีพแก่สังคม ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการให้บริการวิชาชีพ

6. คณะกรรมการการเงินและพัสดุ

6.1 นายพงศ์ศรัณย์	แสงตรงพลี	ประธานกรรมการ
6.2 นางสาวกาญจนา	สุริยะ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนการเบิกจ่ายเงิน วัสดุ อุปกรณ์จัดทำบัญชีและหลักฐานการใช้จ่ายเงิน

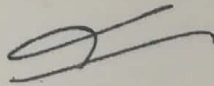
7. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารและประเมินผล

7.1 นางสาวอุมพร	วันมยุกุล	ประธานกรรมการ
7.2 นางรศนาภรณ์	สิงห์ทอง	กรรมการ
7.3 นางสาวศรีไพร	วงษา	กรรมการ
7.4 นางสาวกมลลักษณ์	เทพสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ รับลงทะเบียน จัดทำคู่มือการดำเนินงาน กิจกรรมวางแผน ออกแบบประเมินผล ประเมินผลและสรุปผลการประเมิน

ทั้งนี้ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายภารกิจทุกท่านปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ รอบคอบเพื่อประโยชน์สูงสุดกับวิทยาลัยฯ

สั่ง ณ วันที่ 27 ตุลาคม พ.ศ. 2560



(ดร. อนันต์ งามสะอาด)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยี ไทย - ไต้หวัน (บีทีไอ)