



วิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน(บีดีไอ)

THAI-TAIWAN (BDI) TECHNOLOGICAL COLLEGE

泰國-台灣 (BDI) 科技學院

รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการตรวจสอบสุขภาพ ประจำปีการศึกษา 2560



วันพุธที่ 17 พฤษภาคม 2560

วิทยาลัยเทคโนโลยีไทย - ไต้หวัน (BDI)

จัดทำโดย

นางสาวศรีไพร วงษา

งานบุคคล

บทสรุปผู้บริหาร

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษาได้จัดทำโครงการตรวจสอบสภาพ ประจำปีการศึกษา 2560 มีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักเรียนได้รับการบริการด้านตรวจสอบสภาพ ทราบข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับสุขภาพตนเองและตรวจสอบสารเสพติด เก็บข้อมูลจากมีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 93 คน โดยใช้การสุ่มแบบกลุ่ม เครื่องมือที่ใช้ในโครงการเป็นแบบสอบถาม สถิติที่ใช้ได้แก่ จำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลการประเมินโครงการพบว่าผู้เข้าร่วมกิจกรรม ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศชายร้อยละ 63.44 สถานะภาพนักศึกษา นักเรียน คิดเป็นร้อยละ 74.19 ด้านกิจกรรมนี้บรรลุ วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักเรียนได้ทราบข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับสุขภาพตนเองโดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.53 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.78 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก ด้านกระบวนการ/จัดโครงการพบว่ามีความพึงพอใจ ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักศึกษา นักเรียนให้ความสำคัญมากที่สุดคือขั้นตอน การให้บริการรวดเร็ว ชัดเจนโดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.73 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.47 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก จากแบบประเมินจากแบบสอบถามสรุปว่าผลการปฏิบัติงานภาพรวมทั้งหมดมี ความพึงพอใจโดยรวมในการ เข้าร่วมกิจกรรมนี้ มีความพึงพอใจซึ่งอยู่ในเกณฑ์ ระดับ ดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.42 ควรมีโครงการเช่นนี้ทุกปี เพื่อเป็นข้อมูลแก่ วิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีทีไอ) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการนำไปใช้และเป็น ประโยชน์ในการเรียนการสอน การวิจัย การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ด้านตรวจสอบสภาพ ทราบข้อมูล เบื้องต้นเกี่ยวกับสุขภาพตนเองและตรวจสอบสารเสพติด

ในโอกาสนี้ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา ใคร่ขอขอบคุณผู้ที่มีส่วนร่วมในการจัดทำ โครงการครั้งนี้ทุกท่าน ที่ได้ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

คณะกรรมการดำเนินงาน

โครงการตรวจสอบสภาพ ประจำปีการศึกษา 2560

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร	ก
สารบัญ	ข
รายงานผลการดำเนินงานโครงการ	1
วัตถุประสงค์การจัดโครงการ	1
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ	1
สนองกลยุทธ์ของวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน(บีดีไอ)ตามแนวการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	1
มาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา สอนนโยบายการอาชีวศึกษา	
คุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาสุภาพบุรุษ (บีดีไอ)	1
ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินโครงการ	2
การปรับปรุงการจัดโครงการครั้งก่อน/ดำเนินการตามแผน (PDCA)	2
งบประมาณ	2
ผู้เข้าร่วมโครงการ	2
สรุปผลการดำเนินโครงการตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	3
สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ	5
สรุปผลในภาพรวมในการจัดโครงการ	6
สรุปผลจากการวัดและประเมินผลไปใช้ในการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ	6
และบูรณาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาของ	
เศรษฐกิจพอเพียงในหมวดวิชา กลุ่มวิชา	
ภาคผนวก	8



วิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน(บีดีไอ)

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ

ชื่อโครงการ/กิจกรรมโครงการตรวจสอบภาพ ประจำปีการศึกษา2560

1. วัตถุประสงค์การจัดโครงการ

- 1.1 เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักเรียนได้รับการบริการด้านตรวจสอบภาพ
- 1.2 เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักเรียนได้ทราบข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับสุขภาพตนเอง
- 1.3 เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักเรียนได้ตรวจสอบสารเสพติด

2. หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ โครงการ

ฝ่าย บริหารทรัพยากร	งาน บุคคล
ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ	ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ
นางพัชรญาณกรณ์ อุ่นอ	นางสาวศรีไพร วงษา

3. สนองกลยุทธ์ของวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน(บีดีไอ) ตามแนวการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา มาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา สนองนโยบายการอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่	ตัวบ่งชี้ที่
1 ด้านผลการจัดการศึกษา	1.2 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียน

4. คุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาสุภาพบุรุษ BDI (BDI Gentlemen) กรุณาระบุเครื่องหมาย

✓ เชื่อมโยงคุณธรรมเป้าหมายด้านใด

✓	ข้อ	คุณธรรมเป้าหมาย	พฤติกรรมบ่งชี้/ข้อปฏิบัติ (จำแนกตามกลุ่ม)		
			ผู้บริหาร	ครู	นักเรียน
	1	มีความกตัญญู (Grateful)			
✓	2	มีความรับผิดชอบ (Responsibility)	ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนเอง	ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนเอง	ปฏิบัติงานตามขั้นตอนที่วางไว้และตามหน้าที่ของตนเอง
✓	3	มีวินัย (Discipline)	เข้าร่วมกิจกรรมหรือปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย	เข้าร่วมกิจกรรมหรือปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย	ปฏิบัติตามข้อตกลง ข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของสังคมไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น
✓	4	มีน้ำใจต่อกัน (Generous)	เสียสละเพื่อช่วยเหลือผู้อื่น	เสียสละเพื่อช่วยเหลือผู้อื่น	รู้จักแบ่งปัน เสียสละ เพื่อทำประโยชน์ส่วนรวม
✓	5	มีมนุษยสัมพันธ์ (Human Relations)	มีเมตตาธรรม เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่	มีเมตตาธรรม เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่	รู้จักรับฟังให้ความสนใจในสิ่งที่คนอื่นพูดเสมอ
✓	6	มีความตรงต่อเวลา (Punctual)	ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรม	ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรม	ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรม

✓	ข้อ	คุณธรรมเป้าหมาย	พฤติกรรมบ่งชี้/ข้อปฏิบัติ (จำแนกตามกลุ่ม)		
			ผู้บริหาร	ครู	นักเรียน
✓	7	มีความอดทน (Patient)	พยายามแก้ปัญหาและ อุปสรรคในการทำงาน ให้สำเร็จตามเป้าหมาย	พยายามแก้ปัญหาและ อุปสรรคในการทำงาน ให้สำเร็จตามเป้าหมาย	ทุ่มเททำงาน อดทน ไม่ย่อท้อ ต่อปัญหาและอุปสรรคในการ ทำงาน
	8	มีความซื่อสัตย์ (Honesty)			

5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินโครงการ

วัน/เดือน/ปี (ที่จัดโครงการ)	ระยะเวลา (ระบุจำนวนวัน/เดือน)	ภาคเรียนที่ ประจำปีการศึกษา	สถานที่ดำเนินโครงการ
วันพุธที่ 17 พฤษภาคม 2560	1วัน	ภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2560	ณ ห้องโถง ชั้น 3วิทยาลัย เทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ)

6. การปรับปรุงการจัดโครงการครั้งก่อน/ดำเนินการตามแผน(PDCA)

ข้อเสนอแนะจากครั้งก่อน(ถ้ามี)	รายละเอียดการดำเนินงานที่ปรับเปลี่ยนในครั้งนี้
โครงการต่อเนื่อง	

7. งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560		
แหล่งงบประมาณ/ หมวด	จำนวนเงิน(บาท)	
	ได้รับ	ใช้จริง
เบิกจากงบวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน(บีดีไอ)	27,300.00	19,600.00
จัดหา/เก็บจากนักเรียน....คนละ..350..รวมเป็นเงิน		
สนับสนุนงบประมาณจาก.....รวมเงิน		

สรุปงบประมาณ ☒ คงเหลือ ..7,700...บาท ☐ เกินงบประมาณบาท

8. ผู้เข้าร่วมโครงการ

กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนเต็ม/เป้าหมาย (คน)	จำนวนผู้เข้าร่วม(คน)
ผู้บริหาร/ครู/บุคลากร/เจ้าหน้าที่	24	24
นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.)ชั้นปีที่ 1-3		
สาขาวิชาช่างกลโรงงานสาขางานผลิตชิ้นส่วนยานยนต์	43	43
นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)ชั้นปีที่ 1		
สาขาวิชาเทคนิคการผลิตสาขางานแม่พิมพ์พลาสติก	20	20
สาขาวิชาการบัญชี	6	6
บุคคลภายนอกกระบุ.....		
รวม	93	93

9. สรุปผลการดำเนินโครงการตามตัวชี้วัดโครงการ /กิจกรรม

9.1 ในการดำเนินการจัดกิจกรรมผู้ดำเนินกิจกรรมมีการประเมินผลการดำเนินกิจกรรมโดยการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ ☒ แบบสอบถาม ☐ แบบสัมภาษณ์ ☐ แบบสังเกต ☐ แบบอื่นๆ.....เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลจากเข้าร่วมตรวจสอบสุขภาพ ประจำปีการศึกษา 2560 ที่เข้าร่วมกิจกรรมและตอบแบบประเมิน จำนวน 93 คน จากผู้บริหาร อาจารย์บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักเรียนทั้งสิ้น 93 คน ซึ่งมีผลการประเมินดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

เป็นการสรุปข้อมูลเบื้องต้นของผู้ประเมินโดยแยกตามเพศและสาขางานซึ่งสามารถสรุปผลการประเมินได้ดังนี้

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามแยกตามเพศ

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	59	63.44
หญิง	34	36.56
รวม	93	100

จากตารางที่ 1 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามเป็นผู้บริหาร ครู บุคลากร นักศึกษาและนักเรียนชายร้อยละ 63.44 และเป็นผู้บริหาร ครู บุคลากร นักศึกษาและนักเรียนหญิงร้อยละ 36.56

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามแยกตามสถานภาพ

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ผู้บริหาร	7	7.53
ครู	10	10.75
บุคลากร	7	7.53
นักเรียน นักศึกษา	69	74.19
รวม	93	100

จากตารางที่ 2 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามเป็นนักศึกษา นักเรียน สูงที่สุดร้อยละ 74.19 รองลงมาคือ ครู ร้อยละ 10.75 ผู้บริหารบุคลากรร้อยละ 7.53 ตามลำดับ

ตอนที่ 2 ประเด็นการประเมินความพึงพอใจ

เป็นการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินการจัดกิจกรรมโดยแยกระดับความพึงพอใจออกเป็น 5 ระดับ คือ พึงพอใจมากที่สุด/ดีมาก ให้ 5 คะแนน (ค่าคะแนนเฉลี่ยในช่วง 4.21-5.00 คะแนน) พึงพอใจมาก/ดี ให้ 4 คะแนน (ค่าคะแนนเฉลี่ยในช่วง 3.41-4.20 คะแนน) พึงพอใจปานกลาง/พอใช้ ให้ 3 คะแนน (ค่าคะแนนเฉลี่ยในช่วง 2.61-3.40 คะแนน) พึงพอใจน้อย/ควรปรับปรุง ให้ 2 คะแนน (ค่าคะแนนเฉลี่ยในช่วง 1.81-2.60 คะแนน) และพึงพอใจน้อยที่สุด/ควรปรับปรุงมาก ให้ 1 คะแนน (ค่าคะแนนเฉลี่ยในช่วง 1.00-1.80 คะแนน) ซึ่งสามารถสรุปผลการประเมินได้ดังนี้

ตารางที่ 3 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานระดับความพึงพอใจ

ลำดับ	ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ								
		5	4	3	2	1	N	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1	กิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์									
1.1	เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักเรียนได้รับการบริการด้านตรวจสอบสุขภาพ	59	25	6	3	0	93	4.51	0.76	ดีมาก
1.2	เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักเรียนได้ทราบข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับสุขภาพตนเอง	62	22	5	4	0	93	4.53	0.78	ดีมาก

ลำดับ	ประเด็นการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ								
		5	4	3	2	1	N	X	S.D.	แปลผล
1.3	เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักเรียนได้ตรวจสอบการเสพติด	53	30	7	3	0	93	4.43	0.77	ดีมาก
รวม		174	77	18	10	0		4.49	0.77	ดีมาก
2	ด้านกระบวนการและผลการดำเนินการ									
2.1	การประชาสัมพันธ์โครงการ	45	32	12	3	1	93	4.26	0.88	ดีมาก
2.2	เวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	38	42	8	1	4	93	4.17	0.95	ดีมาก
2.3	เจ้าหน้าที่ พยาบาล หมอให้คำแนะนำตอบปัญหาด้วย ความเต็มใจ	48	37	6	2	0	93	4.41	0.71	ดีมาก
2.4	เจ้าหน้าที่ พยาบาล หมอให้บริการด้วยความสุภาพ มีอัธยาศัย	61	29	2	1	0	93	4.61	0.59	ดีมาก
2.5	ขั้นตอนการให้บริการรวดเร็ว ชัดเจน	69	23	1	0	0	93	4.73	0.47	ดีมาก
2.6	เครื่องมือและอุปกรณ์ในการตรวจที่ทันสมัย	37	42	11	0	3	93	4.48	0.88	ดี
2.7	สิ่งอำนวยความสะดวกมีความเหมาะสม	32	49	8	4	0	93	4.17	0.76	ดี
2.8	สถานที่ใช้ในการตรวจสุขภาพประจำปี สะอาด แบ่งสัดส่วนการให้บริการชัดเจน	59	32	2	0	0	93	4.61	0.53	ดีมาก
2.9	มีป้ายบอกขั้นตอนให้บริการชัดเจน	61	20	8	2	2	93	4.46	0.90	ดีมาก
2.10	มีที่นั่งเพียงพอกับผู้มาใช้บริการ	69	23	1	0	0	93	4.73	0.47	ดีมาก
2.11	ข้อมูลรายการตรวจสุขภาพประจำปี	62	22	5	4	0	93	4.53	0.78	ดีมาก
2.12	กำหนดวันตรวจสุขภาพประจำปีเหมาะสมแล้ว	48	37	6	2	0	93	4.41	0.71	ดีมาก
รวม		450	306	58	13	10		4.40	0.78	ดีมาก
รวม		624	383	76	23	10		4.42	0.78	ดีมาก

จากตารางที่ 3 พบว่า ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักศึกษา นักเรียนมีความพึงพอใจในกิจกรรมบรรลุวัตถุประสงค์มากที่สุดให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักเรียนได้ทราบข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับสุขภาพตนเอง โดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.53 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.78 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมากรองลงมาคือหัวข้อเพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักเรียนได้รับการบริการด้านตรวจสุขภาพโดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.51 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.76 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมากเพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักเรียนได้ตรวจสอบการเสพติดโดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.43 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.77 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมากตามลำดับ

ด้านกระบวนการและผลดำเนินการ หัวข้อที่ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักศึกษา นักเรียนให้ความสำคัญมากที่สุดคือขั้นตอนการให้บริการรวดเร็ว ชัดเจนโดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.73 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.47 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก รองลงมาคือหัวข้อที่นั่งเพียงพอกับผู้มาใช้บริการโดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.73 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.47 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก สถานที่ใช้ในการตรวจสุขภาพประจำปี สะอาด แบ่งสัดส่วนการให้บริการชัดเจนโดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.61 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.53 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก เจ้าหน้าที่ พยาบาล หมอให้บริการด้วยความสุภาพ มีอัธยาศัยโดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.46 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.59 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก ข้อมูลรายการตรวจสุขภาพประจำปีโดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.53 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.78 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก มีป้ายบอกขั้นตอนให้บริการชัดเจนโดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.46 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.9 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก เจ้าหน้าที่ พยาบาล หมอให้คำแนะนำตอบปัญหาด้วย ความเต็มใจโดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.41 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.71 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมากตามลำดับการประชาสัมพันธ์โครงการโดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.26 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.88 อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก

เครื่องมือและอุปกรณ์ในการตรวจที่ทันสมัยโดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.26 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.88 อยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก สิ่งอำนวยความสะดวกมีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.17 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.76 อยู่ในเกณฑ์ระดับดี เวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสมโดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.17 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.95 อยู่ในเกณฑ์ระดับดี

ความพึงพอใจโดยรวมในการเข้าร่วมกิจกรรมนี้เมื่อพิจารณาผลที่ได้รับจากความพึงพอใจโดยรวมในการเข้าร่วมกิจกรรมแล้วพบว่า ผลที่ได้รับจากการมีค่าเฉลี่ย 4.42 และมีส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.78 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก

9.2 จากแบบประเมินจากแบบสอบถามสรุปว่าผลการปฏิบัติงานภาพรวมทั้งหมดมี ค่าเฉลี่ย=4.42

ระดับคุณภาพ ☒ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ควรปรับปรุง

9.3 ผลสำเร็จของ งาน/โครงการ/กิจกรรม สามารถพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ระดับคุณภาพ ☐ ดีมาก ☒ ดี ☐ พอใช้ ☐ ควรปรับปรุง

10. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

วัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ ✓	ไม่บรรลุ ✗
วัตถุประสงค์			
1.เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักเรียนได้รับการบริการด้านตรวจสุขภาพ	ผู้บริหารครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักเรียนได้รับการตรวจสุขภาพ	✓	
2. เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักเรียนได้ทราบข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับสุขภาพตนเอง	ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักเรียนได้ทราบข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับสุขภาพตนเอง	✓	
3. เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักเรียนได้ตรวจสอบสารเสพติด	ผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักเรียนได้ตรวจสอบสารเสพติด	✓	
เป้าหมายเชิงปริมาณ			
1. นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 1-3 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ 1 (ปวส.) ทุกสาขางาน จำนวน 69 คน	นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 1-3 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ 1 (ปวส.) ทุกสาขางานจำนวน 69 คน ได้เข้าร่วมโครงการ	✓	
2. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรวิทยาลัยวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีทีไอ)จำนวน 24 คน	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรวิทยาลัยวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีทีไอ)จำนวน 24 คนได้เข้าร่วมโครงการ	✓	
เป้าหมายเชิงคุณภาพ			
1. ผู้บริหารครูบุคลากรและนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.)ชั้นปีที่1-3 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ 1 (ปวส.)ทุกสาขางาน ร้อยละ 70 หลังจากเข้าร่วมโครงการได้มีโอกาสทราบปัญหาในเรื่องสุขภาพของตนเองเพื่อนำไปแก้ไขปัญหสุขภาพต่อไป	ผู้บริหาร ครู บุคลากรและนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 1-3 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ 1 (ปวส.) ทุกสาขางาน ร้อยละ 80 หลังจากเข้าร่วมโครงการได้มีโอกาสทราบปัญหาในเรื่องสุขภาพของตนเองเพื่อนำไปแก้ไขปัญหสุขภาพต่อไป	✓	

วัตถุประสงค์ เป้าหมายและ ตัวชี้วัดความสำเร็จของ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	สภาพความสำเร็จ	
		บรรลุ ✓	ไม่บรรลุ ✗
ตัวชี้วัดความสำเร็จ			
1.ร้อยละ 80 ของผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่ และนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่1-3 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ 1 (ปวส.) ทุกสาขางานได้มีสุขภาพแข็งแรงเป็นสิ่งสำคัญสำหรับเยาวชนในวัยเรียน ดังนั้นการตรวจสุขภาพประจำปีจึงเป็นสิ่งสำคัญ เพราะจะทำให้ค้นพบปัญหาและหาแนวทางแก้ไข เพื่อการมีสุขภาพที่ดี ซึ่งจะเป็นผลทำให้นักเรียนสามารถเรียนได้เต็มความรู้ ความสามารถ	ร้อยละ 85 ของผู้บริหาร ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่1-3 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ 1 (ปวส.) ทุกสาขางานได้มีสุขภาพแข็งแรงเป็นสิ่งสำคัญสำหรับเยาวชนในวัยเรียน ดังนั้นการตรวจสุขภาพประจำปีจึงเป็นสิ่งสำคัญ เพราะจะทำให้ค้นพบปัญหาและหาแนวทางแก้ไข เพื่อการมีสุขภาพที่ดี ซึ่งจะเป็นผลทำให้นักเรียนสามารถเรียนได้เต็มความรู้ ความสามารถ	✓	

11. สรุปภาพรวมการจัดโครงการ

11.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

จัดกิจกรรมเพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรเจ้าหน้าที่ และนักเรียนได้ทราบข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพประจำปีของตนเอง เมื่อพบปัญหาสุขภาพและหาแนวทางแก้ไขเพื่อการมีสุขภาพที่ดี

11.2 จุดที่ควรพัฒนาของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

นักเรียนควรให้ความสำคัญในการตรวจสุขภาพประจำปี เพื่อประโยชน์ของตนเอง

11.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

อยากให้มิกิจกรรม ทุกปี ประชามติให้นักเรียนเห็นคุณค่าและความสำคัญของการตรวจสุขภาพ

12. สรุปผลจากการวัดและประเมินผลไปใช้ในการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนที่มุ่งเน้นสมรรถอาชีพและบูรณาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงใน หวควิชา กลุ่มวิชา

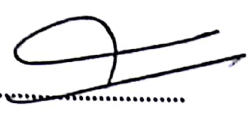
12.1 ชมรมกีฬาและนันทนาการ การใช้สื่อดคล้องกับเนื้อหา เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนตามยุทธศาสตร์พลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด และให้นักเรียนนักศึกษาที่มีสุขภาพจิตใจที่ดี

ลงชื่อ.....ศิริพร วงษ์.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวศิริพร วงษ์)

ลงชื่อ.....ณัฏฐา เทพสุวรรณ์.....ความเห็นชอบ
(นางสาวณัฏฐา เทพสุวรรณ์)
ผู้ช่วยฝ่ายบริหารทรัพยากร

☐ เห็นชอบ

☐ ข้อเสนอแนะ นาย/นาง/นางสาว/น. ทน
อนุมัติ



(ดร.อนันท์ งามสะอาด)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ)

วิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ)

ภาคผนวก

- ☒โครงการ/กิจกรรม
- ☒คำสั่งวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน(บีดีไอ)
- ☒รายงานการประชุมวางแผนการดำเนินโครงการ
- ☐เอกสารเชิญแขกผู้มีเกียรติ จดหมายเชิญวิทยากร
- ☒หนังสือขอความร่วมมือจากภายนอก
- ☒กำหนดการ
- ☐คำกล่าวเปิด-ปิดงาน
- ☒รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ/ลายเซ็นผู้เข้าร่วมโครงการ
- ☒เอกสารอื่นประกอบโครงการ
- ☐เอกสารประกอบการบรรยายของวิทยากร
- ☒สรุปค่าใช้จ่ายของโครงการ/กิจกรรม
- ☒แบบสอบถาม
- ☒ภาพประกอบ

วิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ)



วิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (BDI)

1. ชื่อโครงการ : ตรวจคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2560
2. ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่องประจำปี
3. ผู้รับผิดชอบโครงการ :
 - 1) นายประทานพร อุ่นอ รองผู้อำนวยการ ที่ปรึกษา
 - 2) นางสาวศรีไพร วงษา งานสวัสดิการครูและนักเรียน หัวหน้าโครงการ
 - 3) นางสาวกมลลักษณ์ เทพสุวรรณ ผู้ช่วยฝ่ายบริหารทรัพยากร เลขานุการโครงการ

4. สอนนโยบายการศึกษาแห่งชาติ :

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของคนไทยที่พึงประสงค์ทั้งในฐานะพลเมืองและพลโลก

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กำลังกาย กำลังใจที่สมบูรณ์

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1.1 คนไทยมีสุขภาพกายและจิตใจที่ดี มีพัฒนาการด้าน

ร่างกายจิตใจสติปัญญา เจริญเติบโตอย่างสมบูรณ์ตามเกณฑ์การพัฒนาในแต่ละช่วงวัย

5. สอนนโยบายมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2559

มาตรฐานที่ 2 ด้านการบริหารจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านบุคลากร

6. หลักการและเหตุผล :

ด้วยวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ) ได้มีนโยบายในการดูแลคุณภาพให้กับผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียนระดับชั้น ปวช. 1, 2, 3 และ ปวส. 1 ในสถานศึกษา เพื่อให้ทราบถึงการพัฒนากายและเป็นการป้องกันปัญหาการเจ็บป่วย ที่อาจเกิดขึ้นได้โดยเหตุไม่สมควร และให้มีสุขภาพแข็งแรงเหมาะสมกับวัยเรียน ซึ่งเป็นการบ่งชี้ถึงสุขภาพร่างกายของแต่ละคนว่ามีความบกพร่องด้านใด เพื่อจะได้บำรุงรักษาร่างกายให้มีสุขภาพดี และมีความสุข ซึ่งคำโบราณกล่าวว่า "ไม่มีโรคเป็นลาภอันประเสริฐ"

7. วัตถุประสงค์ :

- 7.1 เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรและนักเรียนได้รับการบริการด้านตรวจสุขภาพ
- 7.2 เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรและนักเรียนได้ทราบข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับสุขภาพตนเอง
- 7.3 เพื่อให้นักเรียนได้ตรวจสารเสพติด

8. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ :

เชิงปริมาณ

8.1 ผู้บริหาร ครู และบุคลากร จำนวน 22 คน

8.2 นักเรียนระดับชั้น ปวช. ชั้นปีที่ 1-3 จำนวน 46

(ปวช. 1 จำนวน 20 คน, ปวช.2 จำนวน 11 คน ปวช. 3 จำนวน 15 คน)

8.3 นักเรียนระดับชั้น ปวส. ชั้นปีที่ 1 จำนวน 32 คน

8.4 ผู้บริหาร ครู บุคลากรและนักเรียนนักเรียนที่มีปัญหาในเรื่องสุขภาพ ได้รับการส่งต่อ

ข้อมูล เพื่อนำไปแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพต่อไป

เชิงคุณภาพ

8.1. นักเรียนที่มีปัญหาในเรื่องสุขภาพ ได้รับการส่งต่อข้อมูล เพื่อนำไปแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพต่อไป

9. ขั้นตอนและระยะเวลาในการทำโครงการ :

(ระยะเวลาดำเนินการ 1 วัน วันพุธที่ 17 พฤษภาคม 2560 ณ วิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ) ชั้น 3)

ขั้นตอน วิธีการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารทรัพยากร	25-27 เม.ย.60	-	ฝ่ายบริหารทรัพยากร
2. ขออนุมัติจัดกิจกรรมโครงการ	2 พ.ค. 60	-	ฝ่ายบริหารทรัพยากร นางสาวศรีไพร วงษา
3. ประชาสัมพันธ์ให้ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่ และนักเรียน	3 พ.ค. 60	-	ฝ่ายบริหารทรัพยากร นางสาวศรีไพร วงษา
4. ดำเนินการจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ	4-5 พ.ค. 60	-	ฝ่ายบริหารทรัพยากร งานบุคลากร/สวัสดิการ นางสาวศรีไพร วงษา ฝ่ายพัฒนากิจการ/นางรศนาภรณ์ สิงห์โตทอง
5. จัดเตรียมเอกสาร/แบบประเมินจัดเตรียมสถานที่	8-11 พ.ค. 60	-	ฝ่ายบริหารทรัพยากร งานธุรการ/งานอาคาร นางสาวกมลลักษณ์ เทพสุวรรณ
6. ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการ	17 พ.ค. 60	27,300.00	ฝ่ายบริหารทรัพยากร งานบุคลากร นางสาวศรีไพร วงษา
7. รวบรวมและสรุปผลจากการแบบประเมิน	18 พ.ค. 60	-	ฝ่ายบริหารทรัพยากร งานบริหารทั่วไป เพชรรัตน์ อินทรสุต
8. จัดทำรายงานผลการจัดกิจกรรมโครงการ เสนอผู้บริหารวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ)	31 พ.ค. 60	-	ฝ่ายบริหารทรัพยากร งานบุคลากร นางสาวศรีไพร วงษา
รวมงบประมาณ		27,300.00	บาท

10. ประมาณการค่าใช้จ่าย :

ลำดับ	รายรับ	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าตรวจสอบสุขภาพนักเรียนระดับ ปวช., ปวส. 78 คน x 350 บาท	27,300.00
รวมรายรับ		27,300.00

ลำดับ	รายจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าบริการในการตรวจสอบสุขภาพนักเรียน (78 คน x 350 บาท)	27,300.00
2	ค่าบริการในการตรวจสอบสุขภาพครู บุคลากร (22 คน x 350 บาท)	7,700.00
3	ค่าของว่างรับรองแพทย์และเจ้าหน้าที่	500.00
รวมรายจ่าย		35,500.00

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายจริงทุกรายการ

11. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง :

11.1 ผู้บริหาร-ครู-บุคลากร-เจ้าหน้าที่ และนักเรียนวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีทีไอ) จำนวน 100 คน

12. ตัวชี้วัดความสำเร็จ : (ที่สอดคล้องกับตัวชี้โครงการ/ตัวชี้วัดเป้าหมาย)

12.1 ร้อยละ 80 ของนักเรียนนักศึกษาในสถานศึกษา สุขภาพแข็งแรงเป็นสิ่งสำคัญสำหรับเยาวชน
ในวัยเรียน ดังนั้นการตรวจสุขภาพประจำปีจึงเป็นสิ่งสำคัญ เพราะจะทำให้ค้นพบปัญหาและหา
แนวทางแก้ไข และป้องกันเพื่อการมีสุขภาพที่ดี ซึ่งจะเป็นผลทำให้นักเรียนสามารถเรียนได้เต็ม
ความรู้ความสามารถ

13. การประเมินผลโครงการ :

ตัวชี้วัดความสำเร็จของเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ร้อยละ 80 นักเรียนที่ได้ประชาสัมพันธ์ให้ นักเรียน ด้วยทางวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีทีไอ) ได้มีนโยบาย ในการดูแลสุขภาพให้กับนักเรียนระดับชั้น ปวช. 1-3 และ ปวส. 1 ในสถานศึกษา เพื่อให้ทราบถึงการพัฒนาการและ เป็นการป้องกันปัญหาการเจ็บป่วย ที่อาจเกิดขึ้นได้โดยเหตุไม่ สมควรและให้มีสุขภาพแข็งแรงเหมาะสมกับวัยเรียน และเป็น การบ่งชี้ถึงสุขภาพร่างกายของแต่ละคนว่ามีความบกพร่อง ด้านใดเพื่อจะได้บำรุงรักษาร่างกายให้มีสุขภาพดีและมีความสุข	- การสอบถามความพึงพอใจ นักเรียนนักศึกษา ที่เข้าร่วม กิจกรรมโครงการ - สรุปรายงานผลการดำเนินงาน - สอบถาม สังเกตการณ์ - สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	- การประเมินผลจาก การเข้าร่วมกิจกรรม -แบบสอบถามความพึงพอใจ - สรุปรายงานโครงการ /กิจกรรม

14. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

ผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียนในวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ) ได้รับทราบข้อมูลสุขภาพของตนเอง เพื่อป้องกันและรักษาสุขภาพให้ดำรงชีวิตได้ตามปกติ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ศิริพร วงษา.....หัวหน้าโครงการ ลงชื่อ.....N.....เลขานุการโครงการ
(นางสาวศิริพร วงษา) (นางสาวกมลลักษณ์ เพ็ญสุวรรณ)
งานสวัสดิการครูและนักเรียน ผู้ช่วยฝ่ายบริหารทรัพยากร

การให้ความเห็นของโครงการ

☒ เห็นชอบ

☐ ไม่เห็นชอบเพราะ

.....
.....

ลงชื่อ.....[Signature].....ที่ปรึกษาโครงการ
(นายประทานพร อุ่นอ้อ)
รองผู้อำนวยการ

ลงชื่อ.....ผู้พิจารณาโครงการ ลงชื่อ.....ผู้พิจารณาโครงการ
 (นางสาวกาญจนา สุริยะ) (ดร.ครรชิต จุฑาทรมณี)
 ผู้ช่วยฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ผู้จัดการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (ดร.อนันท์ งามสะอาด)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ)

การอนุมัติโครงการ

☐ เห็นชอบ

☐ ไม่เห็นชอบเพราะ

.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางสาวปรินดา จ้างขจรศักดิ์)
 ผู้รับใบอนุญาตวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ)





คำสั่งวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ)

ที่ ท.ท.ค. 024/2560

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการตรวจสอบภาพ ประจำปีการศึกษา 2560

ด้วยในวันที่ 17 พฤษภาคม 2560 วิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ) ได้มีนโยบายในการดูแลสุภาพให้กับผู้บริหาร ครูบุคลากร เจ้าหน้าที่ และนักเรียน/นักศึกษา ให้มีสุภาพแข็งแรง เหมาะสมกับวัยเรียน และเป็นการชี้บ่งถึงสุภาพร่างกายของแต่ละคน ว่ามีความบกพร่องด้านใด จะได้บำรุงรักษาร่างกายให้มีสุภาพดี และมีความสุข ซึ่งคำโบราณกล่าวไว้ว่า “ไม่มีโรคเป็นลาภอันประเสริฐ” เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการที่ปรึกษาโครงการ

1.1	นางสาวบรินดา	างขจรศักดิ์	ประธานกรรมการ
1.2	คร.ครรจิก	จุฑาพรณิ	กรรมการ
1.3	นางพัชรวิญญกรณ	อุ้นออ	กรรมการ
1.4	นายประทานพร	อุ้นออ	กรรมการ
1.5	นายรุจิภาส	แสวงทรัพย์	กรรมการ
1.6	นายสุชาติ	อินมา	กรรมการ
1.7	นางสาวกาญจนา	สุวิยะ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาและให้คำแนะนำการปฏิบัติงานตามโครงการ

2. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงานและควบคุมดูแลความเรียบร้อยนักเรียน

2.1	นายรุจิภาส	แสวงทรัพย์	ประธานกรรมการ (ดูแลนักเรียน ปวช. 1)
2.2	นายสุชาติ	อินมา	กรรมการ (ดูแลนักเรียน ปวช. 2)
2.3	นางสาวนิตยา	แสงสาคร	กรรมการ (ดูแลนักเรียน ปวช. 3 CAT#4)
2.4	นางสาวทิพย์พร	เทศแก้ว	กรรมการ (ดูแลนักเรียน ปวช. 3 BDI)
2.5	นายประสิทธิ์	เดชะธร	กรรมการ (ดูแลนักเรียน ปวส. 1)
2.6	นางรศนาภรณ์	สิงห์โตทอง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ควบคุมดูแลนักเรียนเข้ารับการตรวจสุขภาพตามลำดับ

3. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

3.1	ว่าที่เรือตรีธรรมศักดิ์	เอื้อคคง	ประธานกรรมการ
3.2	นายพิพัฒน์	สร้อยมาศ	กรรมการ
3.3	นักเรียน ปวช. 2		กรรมการ
3.4	นางสาวศิริพร	วงษา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดสถานที่ทำกิจกรรม ณ ห้องประชุมวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ) ชั้น 3

4.คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

4.1	ดร.ครรชิต	จุฬาพรหมณี	ประธานกรรมการ
4.2	นางสาวกาญจนา	สุริยะ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมงบประมาณตามโครงการ และสรุปงบประมาณตามที่ใช้จ่ายจริง

5.คณะกรรมการฝ่ายบัณฑิตภาพ

5.1	นางสาวอรรณพ	มุลชีพ	ประธานกรรมการ
5.2	MR.CHIH WAY LEE		กรรมการ
5.3	นางสาวพิมพ์พร	เทศแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ถ่ายภาพพิธีการและกิจกรรมต่างๆ ตั้งแต่เริ่มจนถึงสิ้นสุดกิจกรรม/รวบรวมภาพถ่ายจัดเข้าเล่ม

6.คณะกรรมการฝ่ายอาหารว่างและเครื่องดื่ม รับรองคณะแพทย์ผู้ตรวจสุขภาพ

6.1	นางสาวศรีไพร	วงษา	ประธานกรรมการ
6.2	MISS. HSIU PIN LIN		กรรมการ
6.3	นางวาสนา	พิทักษ์เมือง	กรรมการ
6.4	นางสววรรณ	ฮวด	กรรมการ
6.5	นางสาวกมลลักษณ์	เทพสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดูแลการจัดเลี้ยงอาหาร ของว่างรับรองคณะแพทย์ผู้ตรวจสุขภาพผู้บริหาร ครูเจ้าหน้าที่นักเรียนนักศึกษาตลอดกิจกรรม

7.คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

7.1	นางสาวกมลลักษณ์	เทพสุวรรณ	ประธานกรรมการ
7.2	นางสาวเพชรรัตน์	อินทรสุด	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ออกแบบประเมินผลกิจกรรม/ประเมินผลกิจกรรมพร้อมสรุปผลกิจกรรม

ทั้งนี้ขอให้คณะกรรมการทุกฝ่ายที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

สั่ง ณ วันที่ 6 พฤษภาคม 2560



(ดร.อนันท์ งามสะอาด)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ)