



วิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ)

THAI-TAIWAN (BDI) TECHNOLOGICAL COLLEGE

泰國-台灣 (BDI) 科技學院

รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)



วันที่ 9 พฤษภาคม 2560

ณ วิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ)

จัดทำโดย

นางรศนาภรณ์ สิงห์โตทอง

นายบุญส่ง กองสุข

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

## บทสรุปผู้บริหาร

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษาได้จัดทำโครงการปฐมนิเทศฯ ประจำปีการศึกษา 2560 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาได้ทราบถึงแนวทางการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯและปรับตัวเรียนรู้หลักการดำเนินชีวิตในระหว่างการศึกษา และได้ทำความรู้จักกับครูที่ปรึกษา เพื่อให้เป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักศึกษากับวิทยาลัยฯ เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองได้พบกับครูที่ปรึกษา สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครองนักศึกษากับครู เพื่อเปิดโอกาสให้ครูและผู้ปกครองได้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในด้านการดูแลช่วยเหลือนักศึกษา ร่วมกันส่งเสริม พัฒนาแก้ไขและป้องกันปัญหานักศึกษา เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและนักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลข้อเสนอแนะในการพัฒนาวิทยาลัยฯการเก็บข้อมูลจากผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 36 คนโดยใช้การสุ่มแบบกลุ่มเครื่องมือ ที่ใช้ในโครงการเป็นแบบสอบถาม สถิติที่ใช้ได้แก่ จำนวน ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ค่าต่ำสุด ผลการประเมินโครงการพบว่าผู้เข้าร่วมกิจกรรม ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นผู้บริหาร ครู และนักเรียนเพศชาย คิดเป็นร้อยละ 44.44 สถานะภาพนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 44.44 ด้านกิจกรรมบรรล่วัตถุประสงค์มีความเหมาะสม เพื่อให้ให้นักเรียนได้ทราบถึงแนวทางการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯและปรับตัวเรียนรู้หลักการดำเนินชีวิตในระหว่างการศึกษา และได้ทำความรู้จักกับครูที่ปรึกษาโดยมีค่าเฉลี่ย 4.38 ระดับดีมาก ด้านกระบวนการ/จัดทำโครงการพบว่ามีคามพึงพอใจเกี่ยวกับเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม รูปแบบโดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.33ระดับดีมาก จากแบบประเมินจากแบบทดสอบถามสรุปว่าผลการปฏิบัติงานภาพรวมทั้งหมดมี ความพึงพอใจโดยรวมในการเข้าร่วมกิจกรรมนี้ มีความพึงพอใจซึ่งอยู่ในเกณฑ์ ระดับ ดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.06 ควรมีโครงการเช่นนี้ทุกปีเพื่อเป็นข้อมูลแก่วิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ใต้หวัน(บีดีไอ)และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการนำไปใช้และเป็นประโยชน์ในการเรียนการสอน การวิจัย บริการทางวิชาการ

ในโอกาสนี้ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา ใคร่ ขอขอบคุณผู้ที่มีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการครั้งนี้ทุกท่าน ที่ได้ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

คณะกรรมการดำเนินงาน

โครงการวันปฐมนิเทศฯ

## สารบัญ

| เรื่อง                                                                                                                                                                            | หน้า |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| บทสรุปผู้บริหาร                                                                                                                                                                   | ก    |
| สารบัญ                                                                                                                                                                            | ๒    |
| รายงานผลการดำเนินงานโครงการ                                                                                                                                                       | 1    |
| วัตถุประสงค์การจัดโครงการ                                                                                                                                                         | 1    |
| หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ                                                                                                                                                      | 1    |
| สนองกลยุทธ์ของวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน(บีดีไอ)ตามแนวการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา                                                                                             | 1    |
| มาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน) สมศ.                                                                                                                                | 1    |
| ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินโครงการ                                                                                                                                                   | 1    |
| การปรับปรุงการจัดโครงการครั้งก่อน/ดำเนินการตามแผน (PDCA)                                                                                                                          | 1    |
| งบประมาณ                                                                                                                                                                          | 1    |
| ผู้เข้าร่วมโครงการ                                                                                                                                                                | 2    |
| สรุปผลการดำเนินโครงการตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                    | 2    |
| สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                  | 4    |
| สรุปผลในภาพรวมในการจัดโครงการ                                                                                                                                                     | 5    |
| สรุปผลจากการวัดและประเมินผลไปใช้ในการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนที่มุ่งเน้นสมรรถะอาชีพและบูรณาการ คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในรายวิชา | 6    |
| ภาคผนวก                                                                                                                                                                           | 7    |





ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการวันปฐมนิเทศฯ ประจำปีการศึกษา 2560

1. วัตถุประสงค์การจัดโครงการ

- 1.1 เพื่อให้นักศึกษาได้ทราบถึงแนวทางการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ และปรับตัวเรียนรู้หลักการดำเนินชีวิตในระหว่างการศึกษา และได้รับความรู้จักกับครูที่ปรึกษา
- 1.2 เพื่อให้เป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักศึกษากับวิทยาลัยฯ เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองได้พบปะกับครูที่ปรึกษา สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครอง นักศึกษากับครู
- 1.3 เพื่อเปิดโอกาสให้ครูและผู้ปกครองได้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในด้านการดูแลช่วยเหลือ นักศึกษา ร่วมกันส่งเสริม พัฒนา แก้ไขและป้องกันปัญหานักศึกษา
- 1.4 เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและนักศึกษา ได้มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะในการพัฒนา วิทยาลัย

2. หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ โครงการ

|                                  |                                    |
|----------------------------------|------------------------------------|
| ฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา | งานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา |
| ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ          | ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ            |
| นายรุจิภาส แสงทรัพย์             | นางรศนาภรณ์ สิงห์โตทอง             |

3. สนองกลยุทธ์ของวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน(บีดีไอ) ตามแนวการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา  
มาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา มาตรฐานนโยบายการอาชีวศึกษา

| มาตรฐานที่             | ตัวบ่งชี้ที่                                            |
|------------------------|---------------------------------------------------------|
| 1.ด้านผลการจัดการศึกษา | 1.2 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียน |

4. คุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาสุภาพบุรุษ BDI (BDI Gentlemen) กรุณาระบุเครื่องหมาย✓ เชื่อมโยง  
คุณธรรมเป้าหมายด้านใด

| ✓ | ข้อ | คุณธรรมเป้าหมาย                     | พฤติกรรมบ่งชี้/ข้อปฏิบัติ (จำแนกตามกลุ่ม)  |                                            |                                                           |
|---|-----|-------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|   |     |                                     | ผู้บริหาร                                  | ครู                                        | นักเรียน                                                  |
|   | 1   | มีความกตัญญู<br>(Grateful)          |                                            |                                            |                                                           |
| ✓ | 2   | มีความรับผิดชอบ<br>(Responsibility) | ปฏิบัติงานตามหน้าที่<br>ของตนเอง           | ปฏิบัติงานตามหน้าที่<br>ของตนเอง           | ปฏิบัติงานตามขั้นตอนที่วางไว้<br>และตามหน้าที่ของตนเอง    |
| ✓ | 3   | มีวินัย (Discipline)                | เข้าร่วมกิจกรรมหรือ<br>ปฏิบัติงานที่ได้รับ | เข้าร่วมกิจกรรมหรือ<br>ปฏิบัติงานที่ได้รับ | ปฏิบัติตามข้อตกลง ข้อตกลง<br>กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของ |

| ✓ | ข้อ | คุณธรรมเป้าหมาย                      | พฤติกรรมบ่งชี้/ข้อปฏิบัติ (จำแนกตามกลุ่ม)              |                                                        |                                                        |
|---|-----|--------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
|   |     |                                      | ผู้บริหาร                                              | ครู                                                    | นักเรียน                                               |
| ✓ | 4   | มีน้ำใจต่อกัน<br>(Generous)          | เสียสละเพื่อช่วยเหลือผู้อื่น                           | เสียสละเพื่อช่วยเหลือผู้อื่น                           | รู้จักแบ่งปัน เสียสละ เพื่อทำประโยชน์ส่วนรวม           |
| ✓ | 5   | มีมนุษยสัมพันธ์<br>(Human Relations) | มีเมตตาธรรม เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่                         | มีเมตตาธรรม เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่                         | รู้จักรับฟังให้ความสนใจในสิ่งที่คนอื่นพูดเสมอ          |
| ✓ | 6   | มีความตรงต่อเวลา<br>(Punctual)       | ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรม                          | ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรม                          | ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรม                          |
| ✓ | 7   | มีความอดทน<br>(Patient)              | พยายามแก้ปัญหาและอุปสรรคในการทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมาย | พยายามแก้ปัญหาและอุปสรรคในการทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมาย | ทุ่มเททำงาน อดทน ไม่ย่อท้อต่อปัญหาและอุปสรรคในการทำงาน |
| ✓ | 8   | มีความซื่อสัตย์<br>(Honesty)         |                                                        |                                                        |                                                        |

##### 5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินโครงการ

| วัน/เดือน/ปี (ที่จัดโครงการ) | ระยะเวลา<br>(ระบุจำนวนวัน/เดือน) | ภาคเรียนที่<br>ประจำปีการศึกษา        | สถานที่ดำเนินโครงการ                                       |
|------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| วันที่ 9/5/2560              | 1 วัน                            | ภาคเรียนที่ 1<br>ประจำปีการศึกษา 2560 | หอประชุม T-TECH ชั้น 4วิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน(บีดีไอ) |

##### 6. การปรับปรุงการจัดโครงการครั้งก่อน/ดำเนินการตามแผน(PDCA)

|                               |                                                                               |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| ข้อเสนอแนะจากครั้งก่อน(ถ้ามี) | รายละเอียดการดำเนินงานที่ปรับเปลี่ยนในครั้งนี้                                |
| ระยะเวลาเตรียมงาน น้อยเกินไป  | มีการประสานงานและได้ความร่วมมือกิจกรรมจัดเตรียมอุปกรณ์ที่เหมาะสมสำหรับกิจกรรม |

##### 7. งบประมาณ

| ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560                          |                |          |
|-----------------------------------------------|----------------|----------|
| แหล่งงบประมาณ/ หมวด                           | จำนวนเงิน(บาท) |          |
|                                               | ได้รับ         | ใช้จริง  |
| เบิกจากงบวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน(บีดีไอ) | 5,600.00       | 5,600.00 |
| จัดหา/เก็บจากนักเรียน....คนละ....รวมเป็นเงิน  |                |          |
| สนับสนุนงบประมาณจาก .....รวมเงิน              |                |          |

สรุปงบประมาณ ☒ คงเหลือ .....-..... บาท ☐ เกินงบประมาณ .....บาท

##### 8. ผู้เข้าร่วมโครงการ

| กลุ่มเป้าหมาย                                              | จำนวนเต็ม/เป้าหมาย (คน) | จำนวนผู้เข้าร่วม(คน) |
|------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------|
| ผู้บริหาร/ครู/บุคลากร                                      | 22                      | 22                   |
| นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)ชั้นปีที่ 1 |                         |                      |
| สาขาวิชาช่างกลโรงงานสาขางานแม่พิมพ์พลาสติก                 | 10                      | 10                   |
| สาขาวิชาการบัญชี                                           | 4                       | 4                    |
| รวม                                                        | 36                      | 36                   |

## 9. สรุปผลการดำเนินโครงการตามตัวชี้วัดโครงการ /กิจกรรม

9.1 ในการดำเนินการจัดกิจกรรมผู้ดำเนินกิจกรรมมีการประเมินผลการดำเนินกิจกรรมโดยการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ ☒ แบบสอบถาม ☐ แบบสัมภาษณ์ ☐ แบบสังเกต ☐ แบบอื่นๆเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลจากที่เข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศฯ ประจำปีการศึกษา 2560 และตอบแบบประเมิน จำนวน 36 คน จากผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียนทั้งสิ้น 36 คน ซึ่งมีผลการประเมินดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

เป็นการสรุปข้อมูลเบื้องต้นของผู้ประเมิน โดยแยกตามเพศและสาขางานซึ่งสามารถสรุปผลการประเมินได้ดังนี้ ตารางที่ 1 แสดงจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามแยกตามเพศ

| เพศ  | จำนวน (คน) | ร้อยละ |
|------|------------|--------|
| ชาย  | 16         | 44.44  |
| หญิง | 20         | 55.55  |
| รวม  | 36         | 100    |

จากตารางที่ 1 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามเป็นผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียนชายร้อยละ 44.44 และเป็นผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียนหญิงร้อยละ 55.55 ตามลำดับ

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามแยกตามสถานภาพ

| สถานภาพ     | จำนวน (คน) | ร้อยละ |
|-------------|------------|--------|
| ผู้บริหาร   | 8          | 22.22  |
| ครู         | 7          | 19.44  |
| บุคลากร     | 4          | 11.11  |
| เจ้าหน้าที่ | 3          | 8.33   |
| นักเรียน    | 14         | 38.88  |
| รวม         | 36         | 100    |

จากตารางที่ 2 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามเป็น นักเรียน สูงที่สุดร้อยละ 38.88 รองลงมาคือ ผู้บริหารร้อยละ 22.22 ครูร้อยละ 19.44 ตามลำดับ

ตอนที่ 2 ประเด็นการประเมินความพึงพอใจ

เป็นการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินการจัดกิจกรรม โดยแยกระดับความพึงพอใจออกเป็น 5 ระดับ คือ พึงพอใจมากที่สุด/ดีมากให้ 5 คะแนน (ค่าคะแนนเฉลี่ยในช่วง 4.21-5.00 คะแนน) พึงพอใจมาก/ดีให้ 4 คะแนน (ค่าคะแนนเฉลี่ยในช่วง 3.41-4.20 คะแนน) พึงพอใจปานกลาง/พอใช้ให้ 3 คะแนน (ค่าคะแนนเฉลี่ยในช่วง 2.61-3.40 คะแนน) พึงพอใจน้อย/ควรปรับปรุงให้ 2 คะแนน (ค่าคะแนนเฉลี่ยในช่วง 1.81-2.60 คะแนน) และพึงพอใจน้อยที่สุด/ควรปรับปรุงมากให้ 1 คะแนน (ค่าคะแนนเฉลี่ยในช่วง 1.00-1.80 คะแนน) ซึ่งสามารถสรุปผลการประเมินได้ดังนี้



ตารางที่ 3 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานระดับความพึงพอใจ

| ลำดับ | ประเด็นการประเมิน                                                                                                                                                   | ระดับความพึงพอใจ |     |    |   |   |           |      |           |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----|----|---|---|-----------|------|-----------|
|       |                                                                                                                                                                     | 5                | 4   | 3  | 2 | 1 | $\bar{X}$ | S.D. | แปล<br>ผล |
| 1     | <b>กิจกรรมบรรลุวัตถุประสงค์</b>                                                                                                                                     |                  |     |    |   |   |           |      |           |
| 1.1   | เพื่อให้ให้นักเรียนได้ทราบถึงแนวทางการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ และปรับตัวเรียนรู้หลักการดำเนินชีวิตในระหว่างการศึกษา และได้ทำความรู้จักกับครูที่ปรึกษา               | 100              | 40  | 18 |   |   | 4.52      | 0.69 | ดีมาก     |
| 1.2   | เพื่อให้เป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักศึกษา กับวิทยาลัยฯ เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองได้พบปะกับครูที่ปรึกษา สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครอง นักศึกษากับครู | 90               | 48  | 18 |   |   | 4.46      | 0.69 | ดีมาก     |
| 1.3   | เพื่อเปิดโอกาสให้ครูและผู้ปกครองได้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในด้านการดูแลช่วยเหลือนักศึกษา ร่วมกันส่งเสริม พัฒนา แก้ไขและป้องกันปัญหานักศึกษา            | 80               | 56  | 18 |   |   | 4.40      | 0.69 | ดีมาก     |
| 1.4   | เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและนักศึกษา ได้มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะในการพัฒนาวิทยาลัยฯ                                                                     | 70               | 64  | 18 |   |   | 4.34      | 0.68 | ดีมาก     |
| รวม   |                                                                                                                                                                     | 340              | 208 | 72 |   |   | 4.43      | 0.69 | ดีมาก     |
| 2     | <b>ด้านกระบวนการและผลการดำเนินการ</b>                                                                                                                               |                  |     |    |   |   |           |      |           |
| 2.1   | การประชาสัมพันธ์โครงการ                                                                                                                                             | 20               | 10  | 6  |   |   | 4.39      | 0.76 | ดีมาก     |
| 2.2   | เวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม                                                                                                                              | 95               | 36  | 24 |   |   | 4.46      | 0.75 | ดีมาก     |
| 2.3   | รูปแบบการจัดกิจกรรมและวิทยาการผู้ให้การปฐมนิเทศฯ                                                                                                                    | 90               | 32  | 30 |   |   | 4.39      | 0.80 | ดีมาก     |
| 2.4   | ผู้ปกครองมีความเข้าใจวัตถุประสงค์เป้าหมาย การปฐมนิเทศฯ และประชุมครั้งนี้จากครูที่ปรึกษาได้อย่างชัดเจน                                                               | 85               | 28  | 36 |   |   | 4.33      | 0.84 | ดีมาก     |
| 2.5   | นักเรียนได้รับความรู้จากการปฐมนิเทศฯ และประชุม                                                                                                                      | 80               | 24  | 42 |   |   | 4.26      | 0.88 | ดีมาก     |
| 2.6   | นักเรียนและผู้ปกครองนำความรู้ที่ได้รับ ปฐมนิเทศฯ และประชุมไปใช้ได้จริงและเหมาะสม                                                                                    | 75               | 20  | 48 |   |   | 4.19      | 0.91 | ดีมาก     |
| 2.7   | สถานที่ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมประชุมมีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมเหมาะสม                                                                                                   | 70               | 24  | 48 |   |   | 4.15      | 0.90 | ดีมาก     |

| ลำดับ     | ประเด็นการประเมิน                                                                | ระดับความพึงพอใจ |     |     |   |   |           |      |       |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----|-----|---|---|-----------|------|-------|
|           |                                                                                  | 5                | 4   | 3   | 2 | 1 | $\bar{X}$ | S.D. | แปลผล |
| 2.8       | ผู้ปกครองมีความประทับใจในการต้อนรับจากครูที่ปรึกษาและบุคลากร                     | 65               | 28  | 48  |   |   | 4.12      | 0.89 | ดีมาก |
| 2.9       | ผู้ปกครองมีความไว้วางใจและเชื่อมั่นในคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครูในวิทยาลัยฯ | 60               | 32  | 48  |   |   | 4.09      | 0.87 | ดีมาก |
| 2.10      | ยินดีให้ความร่วมมือในการพัฒนานักเรียนและวิทยาลัยฯ                                | 55               | 36  | 48  |   |   | 4.05      | 0.86 | ดีมาก |
| รวม       |                                                                                  | 395              | 270 | 378 |   |   | 4.24      | 0.91 | ดีมาก |
| รวมเฉลี่ย |                                                                                  | 1730             | 478 | 450 |   |   | 4.34      | 0.80 | ดีมาก |

จากตารางที่ 3 พบว่า ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียนมีความพึงพอใจในกิจกรรมบรรณวิเทศศึกษามากที่สุดในหัวข้อ เพื่อให้เป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักศึกษากับวิทยาลัยฯ เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองได้พบปะกับครูที่ปรึกษา สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครอง นักศึกษากับครู โดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.46 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก ผลสรุปโดยรวมมีค่าเฉลี่ย 0.69 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก รองลงมาคือ หัวข้อ เพื่อให้นักเรียนได้ทราบถึงแนวทางการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ และปรับตัวเรียนรู้หลักการดำเนินชีวิตในระหว่างการศึกษา และได้ทำความรู้จักกับครูที่ปรึกษา โดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.52 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก ผลสรุปโดยรวมมีค่าเฉลี่ย 0.69 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก รองลงมาคือ หัวข้อ เพื่อเปิดโอกาสให้ครูและผู้ปกครอง ได้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในด้านการดูแลช่วยเหลือนักศึกษา ร่วมกันส่งเสริม พัฒนา แก้ไขและป้องกันปัญหานักศึกษา โดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.40 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก ผลสรุปโดยรวมมีค่าเฉลี่ย 0.69 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก รองลงมาคือ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและนักศึกษา ได้มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะในการพัฒนาวิทยาลัยฯ โดยมีค่าเฉลี่ยที่ 4.34 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก ผลสรุปโดยรวมมีค่าเฉลี่ย 0.68 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก

ด้านกระบวนการและผลดำเนินการ หัวข้อที่ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียนให้ความสำคัญมากที่สุดคือ เวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม โดยมีค่าเฉลี่ย 4.46 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก ผลสรุปโดยรวมมีค่าเฉลี่ย 0.75 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก รองลงมาคือ ผู้ปกครองมีความเข้าใจวัตถุประสงค์เป้าหมายการปฐมนิเทศฯ และประชุมครั้งนี้จากครูที่ปรึกษาได้อย่างชัดเจน โดยมีค่าเฉลี่ย 4.39 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก ผลสรุปโดยรวมมีค่าเฉลี่ย 0.80 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก รองลงมาคือ การประชาสัมพันธ์โครงการ-รูปแบบการจัดกิจกรรมและวิทยากรผู้ให้การปฐมนิเทศฯ โดยมีค่าเฉลี่ย 4.33 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก ผลสรุปโดยรวมมีค่าเฉลี่ย 0.84 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก รองลงมาคือ นักเรียนได้รับความรู้จากการปฐมนิเทศฯ และประชุม โดยมีค่าเฉลี่ย 4.26 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก ผลสรุปโดยรวมมีค่าเฉลี่ย 0.88 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก รองลงมาคือ นักเรียนและผู้ปกครองนำความรู้ที่ได้รับปฐมนิเทศฯ และประชุมไปใช้ได้จริงและเหมาะสม โดยมีค่าเฉลี่ย 4.19 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก ผลสรุปโดยรวมมีค่าเฉลี่ย 0.91 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก รองลงมาคือ สถานที่ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมประชุมมีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมเหมาะสม โดยมีค่าเฉลี่ย 4.15 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก ผลสรุปโดยรวมมีค่าเฉลี่ย 0.90 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก รองลงมาคือ ผู้ปกครองมีความประทับใจในการต้อนรับจากครูที่ปรึกษาและบุคลากร โดยมีค่าเฉลี่ย 4.12 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก ผลสรุปโดยรวมมีค่าเฉลี่ย 0.89 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก รองลงมาคือ



ผู้ปกครองมีความไว้วางใจและเชื่อมั่นในคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครูในวิทยาลัยฯ โดยมีค่าเฉลี่ย 4.09 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก ผลสรุปโดยรวมมีค่าเฉลี่ย 0.87 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก รองลงมาคือ ยินดีให้ความร่วมมือในการพัฒนานักเรียนและวิทยาลัยฯ โดยมีค่าเฉลี่ย 4.05 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก ผลสรุปโดยรวมมีค่าเฉลี่ย 0.86 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก

ความพึงพอใจโดยรวมในการเข้าร่วมกิจกรรมนี้เมื่อพิจารณาผลที่ได้รับจากความพึงพอใจโดยรวมในการเข้าร่วมกิจกรรมแล้วพบว่า ผลที่ได้รับจากการมีค่าเฉลี่ย 4.34 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก และมีค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.80 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีมาก

9.2 จากแบบประเมินจากแบบสอบถามสรุปว่าผลการปฏิบัติงานภาพรวมทั้งหมดมี ค่าเฉลี่ย = 4.06

ระดับคุณภาพ ☒ ดีมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ควรปรับปรุง

9.3 ผลสำเร็จของ งาน/โครงการ/กิจกรรม สามารถพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ระดับคุณภาพ ☐ ดีมาก ☒ ดี ☐ พอใช้ ☐ ควรปรับปรุง

#### 10. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

| วัตถุประสงค์ เป้าหมายและ<br>ตัวชี้วัดความสำเร็จของ<br>แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม                                | ผลการดำเนินงาน                                                                                | สภาพความสำเร็จ |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|
|                                                                                                             |                                                                                               | บรรลุ<br>✓     | ไม่บรรลุ<br>✗ |
| วัตถุประสงค์                                                                                                |                                                                                               |                |               |
| 1. เพื่อให้ให้นักศึกษาได้ทราบถึงแนวทางการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ                                            | ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักศึกษาได้ทราบแนวทางการเรียนการสอนของวิทยาลัย                      | ✓              |               |
| 2. เพื่อให้เป็นการสร้างความสัมพันธ์ อันดีระหว่างนักศึกษากับวิทยาลัยฯ                                        | ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักศึกษาสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างวิทยาลัย                       | ✓              |               |
| 3. เพื่อให้เปิดโอกาสให้ครูและผู้ปกครองได้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในด้านการดูแลช่วยเหลือนักศึกษา | นักศึกษาได้เปิดโอกาสมีการซักถามแลกเปลี่ยน                                                     | ✓              |               |
| 4. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและนักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูล                                         | ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่และนักศึกษาเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและนักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูล | ✓              |               |
| เป้าหมายเชิงปริมาณ                                                                                          |                                                                                               |                |               |
| 1. นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ 1 ทุกสาขางานจำนวน 14 คน                        | นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.) ชั้นปีที่ 1 ทุกสาขางานจำนวน 14 คน ได้เข้าร่วมโครงการ | ✓              |               |
| 2. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ใต้หวัน (บีดีไอ) จำนวน 22 คน                                 | ผู้บริหารครูและบุคลากรวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ใต้หวัน (บีดีไอ) จำนวน 22 คน ได้เข้าร่วมโครงการ    | ✓              |               |

| วัตถุประสงค์ เป้าหมายและ<br>ตัวชี้วัดความสำเร็จของ<br>แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                                              | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                            | สภาพความสำเร็จ |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                           | บรรลุ<br>✓     | ไม่บรรลุ<br>x |
| เป้าหมายเชิงคุณภาพ                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                |               |
| 1.ผู้บริหาร ครู บุคลากรและ นักศึกษา<br>ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.) ทุกชั้น<br>ปี ทุกสาขางาน เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 80<br>เห็นความสำคัญของการปฐมนิเทศฯ                                                                                                                | ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักศึกษาระดับ<br>ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.) ทุกชั้นปี ทุก<br>สาขางาน เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ 80 เห็น<br>ความสำคัญของการปฐมนิเทศฯ                                                                                                                    | ✓              |               |
| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                           |                |               |
| 1.ร้อยละ 80 ของนักเรียนระดับ<br>ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.)ทุกชั้นปี 1<br>ทุกสาขางาน ผู้บริหาร ครู และบุคลากรที่ได้<br>เข้าร่วมกิจกรรม                                                                                                                                    | ผู้บริหาร ครู บุคลากรและระดับ<br>ประกาศนียบัตรวิชาชีพทุกชั้นปีร้อยละ80<br>หลังจากเข้าร่วมกิจกรรม                                                                                                                                                                          |                |               |
| ร้อยละ 80ของนักศึกษาระดับ<br>ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.)ทุกชั้นปี ทุก<br>สาขางาน ที่ได้ทราบแนวทางการเรียนการ<br>สอนของวิทยาลัยเพื่อสร้างความสัมพันธ์อัน<br>ดีระหว่างนักศึกษากับวิทยาลัยฯ เปิดโอกาส<br>ให้ครูและผู้ปกครองได้มีการแลกเปลี่ยน<br>และมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูล | ร้อยละ80ของนักศึกษาระดับ<br>ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.)ทุกชั้นปีทุก<br>สาขางาน<br>ที่ได้ทราบแนวทางการเรียนการสอนของ<br>วิทยาลัยเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่าง<br>นักศึกษากับวิทยาลัย เปิดโอกาสให้ครูและ<br>ผู้ปกครองได้มีการแลกเปลี่ยนและมีส่วน<br>ร่วมในการให้ข้อมูล | ✓              |               |
| 1.ร้อยละ 80 ของผู้บริหาร ครู บุคลากร<br>เจ้าหน้าที่และนักศึกษาระดับ<br>ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.) ชั้นปีที่ 1 ทุก<br>สาขางาน ได้มีส่วนร่วมเสริมสร้างการเรียน<br>การสอนทุกรายวิชา                                                                                         | ร้อยละ 85 ของผู้บริหาร ครู บุคลากร<br>เจ้าหน้าที่และนักศึกษาระดับ<br>ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.) ชั้นปีที่ 1 ทุก<br>สาขางาน ได้มีส่วนร่วมเสริมสร้างการเรียน<br>การสอนทุกรายวิชา                                                                                           | ✓              |               |
| 2.ร้อยละ 80 ของผู้บริหาร ครู บุคลากร<br>เจ้าหน้าที่และนักศึกษาระดับ<br>ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.) ชั้นปีที่ 1 ทุก<br>สาขางาน ที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศฯ                                                                                                              | ร้อยละ 85 ของผู้บริหาร ครู บุคลากร<br>เจ้าหน้าที่และนักศึกษาระดับ<br>ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.) ชั้นปีที่ 1 ทุก<br>สาขางาน ที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศฯ                                                                                                                | ✓              |               |

## 11. สรุปภาพรวมการจัดโครงการ

### 11.1 จุดเด่นของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

- ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินงานของวิทยาลัย อยู่ในระดับมาก



- จัดกิจกรรมโครงการที่เสริมสร้าง plugged จิตสำนึกในด้านการรณรงค์ โดยสร้างกิจกรรมส่งเสริมให้ความรู้ที่หลากหลายเพิ่มขึ้นมีแผนนโยบายชัดเจน ตามตัวชี้วัดในปฏิทินกิจกรรม

#### 11.2 จุดที่ควรพัฒนาของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

- การมีส่วนร่วมของนักเรียนในระหว่างจัดกิจกรรม
- ควรขอความร่วมมือนักเรียนให้เห็นความสำคัญของการปฐมนิเทศฯ

#### 11.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

- อยากให้มีกิจกรรม ทุกปี ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนเล็งเห็นความสำคัญเข้าร่วมกิจกรรมมากขึ้น
- คณะครูควรช่วยกันควบคุมดูแลให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมให้มากกว่านี้

#### 12. สรุปผลจากการวัดและประเมินผลไปใช้ในการพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพและบูรณาการ

คุณธรรมจริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในรายวิชา

##### 12.1 วิชา ทักษะชีวิตและสังคมให้สอดคล้องกับเนื้อหา ด้านข้อคิดในการดำเนินชีวิตของตนเอง

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางรศนาภรณ์ สิงห์โตทอง)

ลงชื่อ.....ความเห็นชอบ  
(นายประทานพร อุ่นอ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

เห็นชอบ

ข้อเสนอแนะ

นางสาว / ภัททิยา งามสะอาด ๑๑.๒๕๖๔  
นางสาว / ภัททิยา งามสะอาด

ลงชื่อ.....  
(ดร.อนันต์ งามสะอาด)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ)



# ภาคผนวก

- ☒ โครงการ/กิจกรรม
- ☒ คำสั่งวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน(บีดีไอ)
- ☒ รายงานการประชุมวางแผนการดำเนินโครงการ
- ☐ เอกสารเชิญแขกผู้มีเกียรติ จดหมายเชิญวิทยากร
- ☐ หนังสือเอกสารที่เกี่ยวข้องโครงการ
- ☐ หนังสือขอความร่วมมือจากภายนอก
- ☒ กำหนดการ
- ☐ คำกล่าวเปิด-ปิดงาน
- ☒ รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ/ลายเซ็นผู้เข้าร่วมโครงการนักเรียน
- ☐ เอกสารอื่นประกอบโครงการ
- ☐ เอกสารประกอบการบรรยายของวิทยากร
- ☒ สรุปค่าใช้จ่ายของโครงการ/กิจกรรม
- ☒ แบบสอบถาม
- ☒ ภาพประกอบ



## วิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ)

1. ชื่อโครงการ : ปฐมนิเทศนักศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประจำปีการศึกษา 2560 ภายใต้โครงการความร่วมมือการผลิตบุคลากรให้กับสถานประกอบการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
2. ลักษณะโครงการ : โครงการต่อเนื่อง
3. ผู้รับผิดชอบโครงการ :

|                           |                                        |
|---------------------------|----------------------------------------|
| 1) นายประทานพร อุ่นอ      | รองผู้อำนวยการ                         |
|                           | ที่ปรึกษาโครงการ                       |
| 2) นายรุจิภาส แสงทรัพย์   | ผู้ช่วยฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา |
|                           | หัวหน้าโครงการ                         |
| 3) นางรศนาภรณ์ สิงห์โตทอง | งานแนะแนวให้คำปรึกษา และครูที่ปรึกษา   |
|                           | เลขานุการโครงการ                       |

#### 4. สอนนโยบายการศึกษาแห่งชาติ :

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของคนไทยที่พึงประสงค์ทั้งในฐานะพลเมืองและพลโลก

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 ความรู้และทักษะที่จำเป็นและเพียงพอในการดำรงชีวิตและพัฒนาสังคม

สอนนโยบายมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2559

มาตรฐานที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ระดับคุณภาพในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา

ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ระดับคุณภาพในการจัดการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

#### 5. หลักการและเหตุผล:

วิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ) เห็นความสำคัญของการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ถือเป็นกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ช่วยให้นักศึกษาแต่ละคนมีความเข้าใจ สามารถปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมใหม่ ระเบียบ ประเพณี ข้อกำหนด เข้าใจวิธีการดำเนินชีวิตในวิทยาลัยฯ ของตนเองได้ดี ทำให้เกิดความอบอุ่น มีกำลังใจในการเริ่มเรียน กระตุ้นให้นักศึกษาเตรียมความพร้อมในการเข้าศึกษาเป็นโอกาสที่ทางผู้บริหารของวิทยาลัยฯ ได้ชี้แจงกฎเกณฑ์ ประวัติความเป็นมาของวิทยาลัยฯ รู้จักผู้บริหารระดับต่างๆ ครูในสาขาวิชา การให้บริการด้านการเรียนการสอน สำหรับนักศึกษาเก่าเป็นการพัฒนาให้มีความรู้ ทักษะด้านต่างๆ เสริมสร้างลักษณะนิสัยที่ดี วิทยาลัยฯ มีความตระหนักว่าวิทยาลัยฯ ไม่สามารถดำเนินการได้โดยลำพัง ถ้าขาดการประสานงานช่วยเหลือจากชุมชน ผู้ปกครอง เพราะผู้ปกครองมีส่วนในการอบรมดูแลนักศึกษา ซึ่งเป็นบุตรหลานของตนเองในขณะที่เด็กอยู่กับครอบครัว วิทยาลัยฯ จึงมีความจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่มีการประสานงานติดต่อและแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการส่งเสริมพัฒนานักศึกษาให้เป็นคนเก่ง เป็นคนดี และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข อีกทั้งวิทยาลัยฯ และผู้ปกครองจะได้มีโอกาส เพิ่มความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ซึ่งจะยังเป็นประโยชน์สูงสุดแก่นักศึกษาให้ได้รับการพัฒนา

นอกจากนี้ เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับวิทยาลัยฯ เป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จในการเรียนของเด็กทั้งสองฝ่ายจึงต้องติดต่อและร่วมมือกัน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ พ่อ แม่ ผู้ปกครอง ได้รับรู้นโยบาย แนวการสอน ระเบียบ กิจกรรม การบ้านที่ครูมอบหมายให้ลูก เพื่อเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ของลูกหลานได้ถูกต้องและเหมาะสม

วิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ) จึงเห็นควรจัดโครงการปฐมนิเทศนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประจำปีการศึกษา 2560 ขึ้น เพื่อเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูกับนักศึกษาใหม่ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจต่อบทบาทของวิทยาลัยฯ ทั้งในอดีตและปัจจุบัน สำหรับนักศึกษาเก่า เพื่อเป็นการส่งเสริมพัฒนา ป้องกัน แก้ไขปัญหานักศึกษาอย่างเต็มความสามารถ ประสานความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนระหว่างบ้านกับวิทยาลัยฯ ให้มีประสิทธิภาพ

#### 6. วัตถุประสงค์ :

6.1 เพื่อให้นักศึกษาได้ทราบถึงแนวทางการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ และปรับตัวเรียนรู้หลักการดำเนินชีวิตในระหว่างการศึกษา และได้ทำความรู้จักกับครูที่ปรึกษา

6.2 เพื่อให้เป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักศึกษากับวิทยาลัยฯ เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองได้พบปะกับครูที่ปรึกษา สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครองนักศึกษากับครู

6.3 เพื่อเปิดโอกาสให้ครูและผู้ปกครองได้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในด้านการดูแลช่วยเหลือนักศึกษา ร่วมกันส่งเสริม พัฒนา แก้ไขและป้องกันปัญหานักศึกษา

6.4 เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและนักศึกษา ได้มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะในการพัฒนาวิทยาลัยฯ

#### 7. เป้าหมาย เชิงปริมาณและคุณภาพ :

##### เชิงปริมาณ

7.1 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ปีการศึกษา 2560 ชั้นปีที่ 1 สาขาวิชาเทคนิคการผลิต สาขางานแม่พิมพ์พลาสติก

7.2 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ปีการศึกษา 2560 ชั้นปีที่ 1 สาขาวิชาการบัญชี

##### เชิงคุณภาพ

7.3 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ 1 จำนวน 2 สาขาวิชา คือ สาขาวิชาเทคนิคการผลิต สาขางานแม่พิมพ์พลาสติก และสาขาวิชาการบัญชี ร้อยละ 80 หลังจากเข้าร่วมกิจกรรมมีการแลกเปลี่ยนมุมมองความคิดเห็นเกี่ยวกับเด็กร่วมกันและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักศึกษาและผู้ปกครอง

#### 8. ขั้นตอนและระยะเวลาในการทำโครงการ :

(ระยะเวลาดำเนินการวันที่ 7 เมษายน – 16 พฤษภาคม 2560)

| ขั้นตอนวิธีการ                                      | ระยะเวลา    | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ                     |
|-----------------------------------------------------|-------------|----------|----------------------------------|
| 1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายพัฒนากิจการ นักศึกษานักศึกษา | 7 เม.ย. 60  | -        | ฝ่ายพัฒนากิจการนักศึกษา นักศึกษา |
| 2. ขออนุมัติจัดกิจกรรมโครงการ                       | 8 เม.ย. 60  | -        | ฝ่ายพัฒนากิจการนักศึกษา นักศึกษา |
| 3. ออกเอกสารเชิญผู้ปกครอง                           | 18 เม.ย. 60 | -        | งานบุคลากรและธุรการทั่วไป        |



| ขั้นตอนวิธีการ                                                 | ระยะเวลา       | งบประมาณ | ผู้รับผิดชอบ                                            |
|----------------------------------------------------------------|----------------|----------|---------------------------------------------------------|
| 4. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร ผู้ปกครอง และนักศึกษา | 20 เม.ย. 60    | -        | งานประชาสัมพันธ์                                        |
| 5. สำรวจจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ                         | 20-30 เม.ย. 60 | -        | ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา                         |
| 6. จัดเตรียมเอกสาร/แบบประเมิน                                  | 1-8 พ.ค. 60    | -        | งานบริหารทั่วไป                                         |
| 7. ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการ                                  | 9 พ.ค. 60      | 5,600.00 | ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา<br>นายรุจิภาส แสงทรัพย์ |
| 8. รวบรวมและสรุปผลจากการแบบ ประเมิน                            | 11-12 พ.ค. 60  | -        | ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ                                   |
| 9. จัดทำรายงานผลการจัดกิจกรรม โครงการเสนอผู้บริหารวิทยาลัยฯ    | 11-25 พ.ค. 60  | -        | ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา<br>นายรุจิภาส แสงทรัพย์ |
| รวมงบประมาณ                                                    |                | 5,600.00 | บาท                                                     |

#### 9. ประมาณการค่าใช้จ่าย :

งบประมาณได้รับเงินสนับสนุนจากวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ) เป็นจำนวน 5,600.00 บาท (ห้าพันหก ร้อยบาทถ้วน)

| ลำดับ      | รายจ่าย                                    | จำนวนเงิน(บาท) |
|------------|--------------------------------------------|----------------|
| 1          | อาหารว่าง จำนวน 36 คน ( 150 x 36 = 5,400 ) | 5,400.00       |
| 2          | ค่าเอกสารและอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม         | 200.00         |
| รวมรายจ่าย |                                            | 5,600.00       |

#### 10. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง :

10.1 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรวิทยาลัยวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ) จำนวน 22 คน

10.2 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ปีการศึกษา 2560 ชั้นปีที่ 1 สาขาวิชาเทคนิค การผลิต สาขางานแม่พิมพ์พลาสติก จำนวน 10 คน

10.3 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ปีการศึกษา 2560 ชั้นปีที่ 1 สาขาวิชา การบัญชี จำนวน 4 คน

#### 11. ตัวชี้วัดความสำเร็จ : (ที่สอดคล้องกับตัวชี้โครงการ/ตัวชี้วัดเป้าหมาย)

11.1 ร้อยละ 80 ของนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ 1 จำนวน 2 สาขาวิชา คือ สาขาวิชาเทคนิคการผลิต สาขางานแม่พิมพ์พลาสติก และสาขาวิชาการบัญชี ที่ได้เข้าร่วม กิจกรรมสามารถปรับตัวดำเนินชีวิตในระหว่างการศึกษา ทราบถึงแนวทางการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ และ พบครูที่ปรึกษา

11.2 ร้อยละ 80 ของนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ 1 จำนวน 2 สาขาวิชา คือ สาขาวิชาเทคนิคการผลิต สาขางานแม่พิมพ์พลาสติก และสาขาวิชาการบัญชี ที่ได้เข้าร่วม กิจกรรมได้สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับ วิทยาลัยฯ ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูที่ปรึกษา ทำให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างผู้ปกครอง นักศึกษา เป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ระหว่างครูที่ปรึกษา ประจำชั้นและผู้ปกครองนักเรียนนำไปสู่ความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนร่วมกันส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน แก้ไขปัญหานักศึกษา เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักเรียนได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะในการพัฒนา วิทยาลัยฯ

## 12. การประเมินผลโครงการ :

| ตัวชี้วัดความสำเร็จของเป้าหมาย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | วิธีการประเมิน                                                                                                                                                                                              | เครื่องมือ            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| ร้อยละ80 ของนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ 1 จำนวน 2 สาขาวิชา คือ สาขาวิชาเทคนิคการผลิต สาขางานแม่พิมพ์พลาสติก และสาขาวิชาการบัญชี ได้เข้าร่วมกิจกรรมได้สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับวิทยาลัยฯ ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูที่ปรึกษาทำให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างผู้ปกครองนักศึกษา เป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ระหว่างครูที่ปรึกษาประจำชั้นและผู้ปกครองนักศึกษานำไปสู่ความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักศึกษาร่วมกัน ส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน แก้ไขปัญหานักศึกษา เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักศึกษาได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูลข้อเสนอแนะในการพัฒนาวิทยาลัยฯ | การสอบถามความพึงพอใจ<br>นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ 1 จำนวน 2 สาขาวิชา คือ 1) สาขาวิชาเทคนิคการผลิต สาขางานแม่พิมพ์พลาสติก 2) สาขาวิชาการบัญชี และผู้ปกครองที่เข้าร่วมกิจกรรม | -แบบสอบถามความพึงพอใจ |

## 13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ชั้นปีที่ 1 จำนวน 2 สาขาวิชา คือ สาขาวิชาเทคนิคการผลิต สาขางานแม่พิมพ์พลาสติก และสาขาวิชาการบัญชี ที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับข้อมูลและเกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างวิทยาลัยฯ นำมาซึ่งความร่วมมือในการดูแลปกครองนักศึกษา ผู้ปกครองได้รับข้อมูลข่าวสาร ส่งเสริมการเรียนรู้ และพบครูที่ปรึกษา  
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....หัวหน้าโครงการ

(นายรัฐชาติ แสงทรัพย์)

ผู้ช่วยฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ.....เลขานุการโครงการ

(นางรศนาภรณ์ สิงห์โตทอง)

งานแนะแนวให้คำปรึกษา และครูที่ปรึกษา

การให้ความเห็นของโครงการ

☒ เห็นชอบ

☐ ไม่เห็นชอบเพราะ.....

ลงชื่อ.....ที่ปรึกษาโครงการ

(นายประทานพร อุ่นอ)

รองผู้อำนวยการ

ลงชื่อ.....ผู้พิจารณาโครงการ  
(นางสาวกาญจนา สุริยะ)  
ผู้ช่วยฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้พิจารณาโครงการ  
(นายครรชิต จุฑาพรมณี)  
ผู้จัดการวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(ดร.อนันท์ งามสะอาด)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ)

การอนุมัติโครงการ

☒ เห็นชอบ

☐ ไม่เห็นชอบเพราะ.....

ลงชื่อ.....  
(นางสาวอรรณดา งามจรรศักดิ์)  
ผู้รับใบอนุญาตวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ)







## คำสั่งวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย - ใต้หวัน (ปิติโอ)

ที่ ท.ท.ต. 025/2560

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการความร่วมมือการผลิตบุคลากรให้กับสถานประกอบการรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประจำปีการศึกษา 2560

ในปีการศึกษา 2560 วิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ใต้หวัน (ปิติโอ) ได้จัดทำโครงการ “ความร่วมมือการผลิตบุคลากรให้กับสถานประกอบการรูปแบบการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีหลักสูตรประกาศนียบัตร (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)” ซึ่งเป็นการลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการต่าง ๆ เพื่อรับนักเรียน นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เพื่อพัฒนาบุคลากรที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพในการทำงานในสถานประกอบการทางด้านอุตสาหกรรมยานยนต์ และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

### 1. คณะกรรมการอำนวยการ

|     |              |           |                     |
|-----|--------------|-----------|---------------------|
| 1.1 | ดร. อนันท์   | งามสะอาด  | ประธานกรรมการ       |
| 1.2 | ดร. ครรชิต   | จุฑาพรมณี | กรรมการ             |
| 1.3 | นางพัชรีย์   | อุนอ      | กรรมการ             |
| 1.4 | นายประทานพร  | อุนอ      | กรรมการ             |
| 1.5 | นายสุชาติ    | อินมา     | กรรมการ             |
| 1.6 | นางสาวกาญจนา | สุริยะ    | กรรมการ             |
| 1.7 | นายรุจิภาส   | แสงทรัพย์ | กรรมการและเลขานุการ |

ทำหน้าที่ กำหนดนโยบาย ประสานงาน และควบคุม ติดตามผลการดำเนินงาน กำกับดูแลกาปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้

### 2. คณะกรรมการดำเนินงาน

|      |                         |            |                     |
|------|-------------------------|------------|---------------------|
| 2.1  | นายสุชาติ               | อินมา      | ประธานกรรมการ       |
| 2.2  | นายรุจิภาส              | แสงทรัพย์  | กรรมการ             |
| 2.3  | นางสาวนิลุบล            | แสงสาคร    | กรรมการ             |
| 2.4  | ว่าที่เรือตรีธรรมศักดิ์ | เอียดคง    | กรรมการ             |
| 2.5  | นางรศนาภรณ์             | สิงห์โตทอง | กรรมการ             |
| 2.6  | Mr. Chih Way Lee        |            | กรรมการ             |
| 2.7  | Miss Hsiu Pin Lin       |            | กรรมการ             |
| 2.8  | นางสาวพิมพ์พร           | เทศแก้ว    | กรรมการ             |
| 2.9  | นางสาวอรรณณ             | มูลชีพ     | กรรมการ             |
| 2.10 | นางสาวจินต์จุฑา         | โยนิจ      | กรรมการ             |
| 2.11 | นางสาวศรีไพร            | วงษา       | กรรมการและเลขานุการ |

/ทำหน้าที่.....

ทำหน้าที่ ประสานงานและควบคุม ติดตามผลการดำเนินงาน กำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตาม นโยบายที่กำหนดไว้

### 3. คณะกรรมการจัดสถานที่

|                     |           |                     |
|---------------------|-----------|---------------------|
| 3.1 นายสุชาติ       | อินมา     | ประธานกรรมการ       |
| 3.2 นางสาวกมลลักษณ์ | เทพสุวรรณ | กรรมการ             |
| 3.3 นางสาววรรณ      | ฮวด       | กรรมการ             |
| 3.4 นายพิพัฒน์      | สร้อยมาศ  | กรรมการ             |
| 3.5 นางสาวศรีไพร    | วงษา      | กรรมการและเลขานุการ |

ทำหน้าที่ จัดสถานที่ ห้อง Eternity C ชั้น 4 วิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ)

### 4. คณะกรรมการลงทะเบียน จัดเตรียมเอกสาร และจัดชุดอุปกรณ์การเรียน

|                     |            |                     |
|---------------------|------------|---------------------|
| 4.1 นายรุจิภาส      | แสงทรัพย์  | ประธานกรรมการ       |
| 4.2 นางรศนาภรณ์     | สิงห์โตทอง | กรรมการ             |
| 4.3 นายประสิทธิ์    | เดชะธร     | กรรมการ             |
| 4.4 นางสาวเพชรรัตน์ | อินทรสุด   | กรรมการและเลขานุการ |

ทำหน้าที่ ลงทะเบียนรายชื่อ ครู และนักเรียนที่เข้าร่วมงาน และรวบรวมนำเป็นหลักฐานในการ สรุปผลการปฏิบัติงาน จัดเตรียมเอกสาร และจัดชุดอุปกรณ์การเรียนให้นักศึกษา

### 5. คณะกรรมการจัดอาหารผู้เข้าร่วมประชุม

|                     |           |                     |
|---------------------|-----------|---------------------|
| 5.1 นางสาวกาญจนา    | สุริยะ    | ประธานกรรมการ       |
| 5.2 นางวาสนา        | พิศเมือง  | กรรมการ             |
| 5.3 นางสาวกมลลักษณ์ | เทพสุวรรณ | กรรมการและเลขานุการ |

ทำหน้าที่ จัดเตรียมอาหารให้กับผู้เข้าร่วมประชุม

### 6. คณะกรรมการบันทึกภาพ

|                      |          |                     |
|----------------------|----------|---------------------|
| 6.1 Mr. Chih Way Lee |          | ประธานกรรมการ       |
| 6.2 นางสาวเพชรรัตน์  | อินทรสุด | กรรมการและเลขานุการ |

ทำหน้าที่ ถ่ายภาพนิ่งและวิดีโอ จัดประมวลภาพโดยรวม และจัดทำเก็บเป็นข้อมูล

### 7. คณะกรรมการบัญชี การเงิน

|                    |        |                     |
|--------------------|--------|---------------------|
| 7.1 นางพัชรีญากรณ์ | อุ้นอ  | ประธานกรรมการ       |
| 7.2 นางสาวกาญจนา   | สุริยะ | กรรมการและเลขานุการ |

ทำหน้าที่ วางแผนการเบิกจ่ายเงิน ทำบัญชีหลักฐานการใช้จ่ายเงิน

### 8. คณะกรรมการประเมินผล

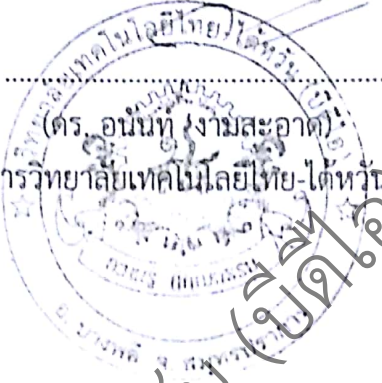
|                  |            |                     |
|------------------|------------|---------------------|
| 8.1 นายประสิทธิ์ | เดชะธร     | ประธานกรรมการ       |
| 8.2 นางรศนาภรณ์  | สิงห์โตทอง | กรรมการและเลขานุการ |

ทำหน้าที่ ออกแบบใบประเมินผล ประเมินผล และสรุปผลการประเมิน

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง รับผิดชอบดำเนินงานตามบทบาทความรับผิดชอบแต่ละ  
ส่วนงานที่ได้รับมอบหมายให้ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์

สั่ง ณ วันที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2560

(ดร. อนันท์ งามสะอาด)  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ)



วิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ไต้หวัน (บีดีไอ)